**Wojewódzki Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji**

**ul. Kolejowa nr 1 a, 32-310 Jaroszowiec**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

**pod nazwą:**

**DOSTAWA WYPOSAŻENIA**

**dla Rozbudowanego Pawilonu Gruźlicy o 3 izolatki oraz toaletę dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim**

**w Wojewódzkim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji**

ZNAK POSTĘPOWANIA ZP/05/2017

Termin składania ofert upływa **01.12.2017 r. do godz. 12:00**

Termin otwarcia ofert upływa 01.12.2017 r. do godz. 12:15

OGŁOSZENIE OPUBLIKOWANO W BZP dnia 2017-11-23 r.  nr 621363-N-2017

**DANE ZAMAWIAJĄCEGO** (nazwa oraz adres):

**Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ,
 Wojewódzki Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji,
adres: ul. Kolejowa nr 1 a, 32-310 Jaroszowiec**

NIP: 6371265836,

Regon: 000294214,

tel. (32) 64 28 031, (32) 64 28 090, faks (32) 64 28 100 - do korespondencji w sprawie Zamówienia.

Adres poczty elektronicznej do korespondencji w sprawie Zamówienia: sekretariat@wschp.pl.

Strona internetowa Zamawiającego: www.wschp.pl.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do godz. 15.35

**I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

I.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych Ustawy Pzp (t.j. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.).

I.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp.

I.3. Wartość Zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1. NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

**Dostawa wyposażenia dla Rozbudowanego Pawilonu Gruźlicy o 3 izolatki oraz toaletę dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim w Wojewódzkim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji**

Znak postępowania ZP/05/2017

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II.2. RODZAJ ZAMÓWIENIA – dostawa

II.3. SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

II.4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.4.1. Przedmiotem Zamówienia jest **dostawa wyposażenia do 3 izolatek Wojewódzkiego Szpitala Chorób Płuc i Rehabilitacji w Jaroszowcu** w zakresie:

1. Łóżko szpitalne elektryczne - szt.3,
2. Materac przeciwodleżynowy - szt.3,
3. Szafa ubraniowa jednodrzwiowa - szt.3,
4. Szafka przyłóżkowa - szt.3,
5. Stolik - szt.3,
6. Stołek - szt.3,

II.4.2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1A do niniejszej SIWZ.

Dostarczone przez Wykonawcę urządzenie medyczne oraz pozostałe wyposażenie będące przedmiotem zamówienia winno być fabrycznie nowe, kompletne, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności oraz wolne od wad fizycznych (konstrukcyjnych) i prawnych.

II.4.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

II.4.4. Zamawiający informuje, że ilekroć w niniejszej SIWZ i opisie przedmiotu Zamówienia, przedmiot Zamówienia opisany jest w sposób wskazany w art. 29 ust. 3 Ustawy Pzp lub w sposób wskazany w art. 30 ust. 1 i 3 Ustawy Pzp – to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny opisywanym”. Wykonawca, który składa ofertę równoważną zobowiązany jest zgodnie z dyspozycją art. 30 ust. 5 Ustawy Pzp poinformować Zamawiającego o fakcie złożenia oferty równoważnej i wykazać, że oferowane dostawy spełniają wymogi Zamawiającego. UDOWODNIENIE RÓWNOWAŻNOŚCI LEŻY PO STRONIE WYKONAWCY. Wskazanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w ofercie bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcę do przedstawienia brakujących dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 w związku
 z art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp..

II.4.5 Oferta winna zwierać sumę wartości poszczególnych pozycji asortymentowych.

II.4.5 Okres gwarancji – minimum 24 miesiące od podpisania protokołu odbioru.

II.5. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV

Główny kod CPV 33192120-9 łóżka szpitalne

 39000000-2 Meble wyposażenie,

dodatkowe przedmioty

II.6. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp

II.7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

II.7.1 Zamówienie należy wykonać w terminie **do dnia 14.12.2017 r.**

II.8. INFORMACJE DODATKOWE

II.8.1. Wymagania stawiane Wykonawcom składającym ofertę: Dostarczone przez Wykonawcę urządzenie medyczne oraz pozostałe wyposażenie będące przedmiotem zamówienia winno być fabrycznie nowe, kompletne, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności oraz wolne od wad fizycznych (konstrukcyjnych) i prawnych.

 II.9. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWCÓW, WYKONAWCÓW POWOŁUJĄCYCH SIĘ NA ZASOBY PODMIOTÓW TRZECICH.

II.9.1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia. Zamawiający nie wymaga formy prawnej, jaką musi przyjąć grupa Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej), której zostanie udzielone Zamówienie.
2. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia Umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, są zobowiązani do złożenia w ofercie dokumentu pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w ppkt 2, lub zawartej między nimi umowy (tj. m.in. umowy spółki cywilnej lub umowy konsorcjum), o ile wynika z niej sposób reprezentowania. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowana ich w Postępowaniu, albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, kopie dokumentów dotyczących poszczególnego Wykonawcy są poświadczane za zgodność
z oryginałem odpowiednio przez tego Wykonawcę lub pełnomocnika o którym mowa w ppkt 2, o ile z treści pełnomocnictwa wynika umocowanie do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy.
5. Korespondencja oraz komunikacja w Postępowaniu, po otwarciu ofert, dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ppkt. 2.
6. Niedopuszczalne są zmiany w składzie grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się
 o Zamówienie po terminie składania ofert.
7. Postanowienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
8. Zamawiający wymaga, aby zgodnie z pkt. XI., przed zawarciem Umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, przedstawili Zamawiającemu umowę określająca podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia (np. umowę konsorcjum lub inną umowę o podobnym charakterze, w szczególności umowę o współpracy).

II.9.2. **Podwykonawcy.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcy.
Powierzenie wykonania części Zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego Zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie Zamówienia.

II.9.3. **Wykonawcy powołujący się na zasoby podmiotów trzecich.**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. III.1.2) – III.1.3) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych
lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ppkt. 1) wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów
do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia.
4. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe
do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu
w wykonanie Zamówienia (w szczególności zdolność techniczna lub zawodowa),
taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu
w wykonaniu Zamówienia jako podwykonawcy.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów,
za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach, którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
9. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
10. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części Zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

**III. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu
z postępowania oraz spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

III.1.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów.

 **Określenie warunków**: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

**Określenie warunków**: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Informacje dodatkowe:

III.1.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

**Określenie warunków:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**

III.2.1. Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Zamawiający wykluczy Wykonawcę z Postępowania, gdy stwierdzi, że wobec Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

III.2.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp, tj.:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615.

III.3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

III.3.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie, składane na podstawie art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp,** dotyczące przesłanek wykluczenia
z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2A i 2B do SIWZ.***

III.3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców oświadczenie,
 o którym mowa w III.3.1., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału
w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

III.3.3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia
z Postępowania złożył oświadczenie, o którym mowa w III.3.1. niniejszej SIWZ.

III.3.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w III.3.1. dotyczące tych podmiotów.

III.4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
W POSTĘPOWANIU W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W **ART. 25 UST. 1 PKT 3** USTAWY PZP

III.4.1. Potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postepowaniu:

1. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
2. **oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – oświadczenie ujęte w **załączniku nr 3 do siwz** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
3. **oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu** ubiegania się o zamówienia publiczne – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3,**
4. **oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 3.*

III.4.2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**,
 o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, **przekaże Zamawiającemu oświadczenie
 o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której w art. 24 ust. 1 pkt 23** Ustawy Pzp wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2C do SIWZ.***

III.4.3. W przypadku podmiotów zagranicznych Wykonawca składa odpowiednio dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie Zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

**UWAGA!** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej nie należy załączać do oferty. Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony na stronie internetowej wraz z zamieszczeniem informacji, o której w pkt. VIII.7) SIWZ. W przypadku braku złożenia samodzielnie przez Wykonawcę oświadczenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp do uzupełnienia oświadczenia, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na dokonanie tej czynności.

III.5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
 W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1.Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie, składane na podstawie art. 25 ust. 1pkt. 1 Ustawy Pzp,** potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

**UWAGA!**

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, w przypadku wskazania przez Wykonawcę:

1. Dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Dla wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie dokumentów sporządzonych
w języku obcym Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski;
2. Oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego,
w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy. Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

III.6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ,
W POSTĘPOWANIU W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W **ART. 25 UST. 1 PKT 2** USTAWY PZP

III.6.1. W celu potwierdzenia , że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawcęa, dołącza następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności,o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, tj.:

Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany wyrób medyczny, odpowiada normom oraz specyfikacjom technicznym obowiązującym dla tego wyrobu oraz jest wprowadzony do obrotu i używania zgodnie z wymaganiami przewidzianymi w ustawie o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. z 2017 poz. 211 ze zm. ) oraz w aktach wykonawczych do nich, a także w obowiązujących przepisach Unii Europejskiej o dopuszczeniu oferowanych produktów do obrotu i stosowania na terenie Polski, w przypadku zaoferowania produktów, które nie podlegają w/w przepisom, oświadczenie Wykonawcy, że posiada inne niż wyżej wymienione, odpowiednie dokumenty dopuszczające te produkty do obrotu i stosowania na terenie Polski.

Zamawiający oceniać będzie potwierdzenie spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiony przez Wykonawcę dokument, o którym mowa w punkcie III.6) Ocena spełnienia tego **warunku będzie dokonana na zasadzie formalnej „spełnia/nie spełnia”**

UWAGA!

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, w przypadku wskazania przez Wykonawcę:

1) dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty Dla wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski;

2) oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy. Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

III.7. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W PKT III.3. - III.6.

III.7.1. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

III.7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania
w Postępowaniu i zawarcia Umowy.

III.7.3. W przypadku Wykonawców powołujący się na zasoby podmiotów trzecich - pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia.

**IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

IV.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz umowy, dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
Jednocześnie Zamawiający przypomina, że zgodnie z §14 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający (…) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

IV.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

IV.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Wojewódzki Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji,
ul. Kolejowa nr 1 a, 32-310 Jaroszowiec.**

IV.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@wschp.pl,
a faksem na nr (32) 642 81 00.

IV.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają, na żądanie każdej ze Stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.

IV.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający preferuje korespondencję w formie elektronicznej. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przesyłać na adres mailowy podany w punkcie IV.4. w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. W przypadku przesłania pisma w formie elektronicznej nie ma potrzeby przesyłania go dodatkowo pocztą lub faksem.

IV.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

IV.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

IV.9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami
w sprawach proceduralnych / technicznych (np. nie działa strona, e-mail itp.) jest:
Barbara Grzanka tel./fax (32) 642 80 31 /(32) -642 81 00, **sekretariat@wschp.pl**

Godziny pracy Zamawiającego - 8:00 - 15:35.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym punkcie SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

 **V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe, na czas równy okresowi związania ofertą, w wysokości **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy.
3. Wadium w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na konto: w ALIOR Banku nr rachunku **65 2490 0005 0000 4600 6007 1744**, z dopiskiem: *Wpłata wadium -Dostawa wyposażenia dla Rozbudowanego Pawilonu Gruźlicy ZP/05/2017*
4. **Skuteczne** wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
6. pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
7. w pozostałych formach – winno być wniesione do kasy w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Chorób Płuc i Rehabilitacji –Budynek Administracji, Księgowość (piętro I,). Kasa czynna w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00.
8. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 pkt 1) i 3) ustawy PZP.
9. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
10. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach i w trybie art. 46 ustawy.
11. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.

**VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

VI.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 Ustawy Pzp).

VI.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VI.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

VI.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

VII.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu Zamówienia, cenę ofertową brutto (ceny w formularzu powinny być podane w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku), zobowiązanie dotyczące terminu realizacji Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru Umowy bez zastrzeżeń,
a także informację którą część Zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży lub przedłoży w ofercie nie wypełniony lub nie podpisany Formularz oferty, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy;

b) oświadczenia wymienione w pkt. III.3.1) niniejszej SIWZ;

c) dokumenty, które Wykonawca powinien dostarczyć zgodnie z pkt III.7) niniejszej SIWZ;

d) formularz asortymentowy - Szczegółowa oferta cenowa sporządzony odpowiednio wg załącznika nr 1A do SIWZ.

VII.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

VII.3. Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystanie z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego przedstawionych w Załącznikach do SIWZ. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SIWZ.

VII.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

VII.6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

VII.7. Formę dokumentów lub oświadczeń składanych w ofercie reguluje Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie Zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwane dalej Rozporządzeniem.

VII.8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII.9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

VII.10. Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

VII.11. Ofertę należy złożyć w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie lub opakowaniu, w sposób uniemożliwiający ujawnienie jej treści przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następującą treść:

|  |
| --- |
| NAZWA WYKONAWCY…………………………….  |
| ADRES WYKONAWCY………………….……….  |
| NUMER TELEFONU…………………………..  |
| OFERTA |
| w postępowaniu o udzieleniu Zamówienia publicznego pod nazwą: |
| *Dostawa wyposażenia dla Rozbudowanego Pawilonu Gruźlicy o 3 izolatki oraz toaletę dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim w Wojewódzkim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji* |
|  |
| - NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 01.12.2017r., DO GODZ. 12:15\* |
| ZP/05/2017 |

(\*) w przypadku zmiany terminu składania ofert należy wpisać obowiązujący (aktualny) termin.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania oferty, jak również w przypadku nienależytego jej zabezpieczenia.

VII.12. Zmiana lub wycofanie oferty:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane
w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

VII.13. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r.
Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne
 i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie
 w trybie art. 90 Ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

VII.14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów, w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt IV SIWZ. Przepisy Ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia Zamówienia, w tym zapisów projektu Umowy, po terminie otwarcia ofert.

**VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

VIII.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Kolejowej nr 1 a, w Jaroszowcu – sekretariat - Dziennik podawczy, Budynek Administracji, **do dnia 01.12.2017 r., do godziny 12:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt VII. SIWZ

VIII.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

VIII.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt VIII.1. zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Pzp

VIII.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pokój konferencyjny, I piętro Budynek Administracji, **w dniu 01.12.2017r., o godzinie 12:15.**

VIII.5. Otwarcie ofert jest jawne.

VIII.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

VIII.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.wschp.pl](http://www.wschp.pl) informacje dotyczące:

1. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia;
2. Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3. Ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych
w ofertach.

**IX. UMOWA RAMOWA NIE ZOSTANIE ZAWARTA.**

**X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena wykonania zamówienia, podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT).
2. Cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym za transport do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, cła, podatki i inne opłaty.
3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
4. Cena winna być podana w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.

**XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Kryterium** | **Waga (pkt)** |
| 1 | Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia | 60 |
| 2 | Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia | 40 |

1. Sposób oceny ofert:
2. Ocena ofert w kryterium **„Cena brutto wykonania zamówienia”** zostanie dokonana według wzoru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cena brutto wykonania zamówienia | = | Najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu | x 60 pkt |
| Cena brutto oferty ocenianej |

b) Ocena ofert w kryterium „**Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia”** zostanie dokonana zgodnie z zasadą:

* jeśli wykonawca zaoferuje dostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie **do 7 dni** od dnia podpisania umowy - otrzyma **40 pkt,**
* jeśli wykonawca zaoferuje dostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie **8 dni** od dnia podpisania umowy - otrzyma **0 pkt,**
* jeśli wykonawca zaoferuje dostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie **9 dni i powyżej** od dnia podpisania umowy, lub nie zaoferuje terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia jego oferta zostanie odrzucona z zastrzeżeniem art. 87 ustawy.

W przypadku, gdy wykonawca nie poda konkretnego *terminu dostawy* w dniach (wskaże przedział czasowy), Zamawiający uzna, że wykonawca oferuje, jako termin realizacji dostawy, maksymalną liczbę dni z danego przedziału.

1. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jako najkorzystniejsza, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

XI.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XI.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia Zamawiający będzie żądał złożenia przed zawarciem Umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI.3. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie Zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu Zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania Zamówienia.

XI.4. Zawarcie Umowy nastąpi wg projektu Zamawiającego – załącznik nr 4 do SIWZ..

XI.5. Postanowienia ustalone w projekcie Umowy nie podlegają negocjacjom.

XI.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp

XII. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
XII.1. Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

XIII.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejsza zostanie podpisana Umowa. Projekt Umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

XIII.2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

XIII.3. Do oferty należy załączyć oświadczenie o gotowości zawarcia Umowy z Zamawiającym
 na warunkach projektu Umowy. Treść wymaganego oświadczenia zawarte jest w załączniku
nr 1 (FORMULARZ OFERTOWY) do SIWZ.

 XIII.4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy. Zamawiający w powiadomieniu o wyborze

 najkorzystniejszej oferty wskaże datę zawarcia Umowy.

XIII.5. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. W przypadku niemożliwości przybycia osoby umocowanej do siedziby Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, w celu podpisania umowy, na wniosek Wykonawcy, Umowa zostanie przesłana listownie
do Wykonawcy na adres wskazany w ofercie.

 XIII.6. Zamawiający nie przewiduje zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

 **XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

XIV.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

XIV.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.

XIV.3 Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**XV. INFORMACJE DODATKOWE**

XV.1. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

 Zamawiający nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania Zamówienia.

XV.2. INFORMACJA O WYMOGU LUB MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 10 A UST 2 USTAWY PZP.
Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10 ust. 2;

 XV.3. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART.91 UST. 2A USTAWY PZP.

Standardy jakościowe zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1A do mniejszej SIWZ. Szczegółowy opis Zamówienia został opisany w taki sposób, że bez względu na fakt, kto będzie Wykonawcą przedmiotu Zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny oferty.

 XV.4. OFERTY WARIANTOWE.

 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
XV.5. INFORMACJE NA TEMAT UMOWY RAMOWEJ LUB DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW:

1. Zamówienie nie obejmuje zawarcia umowy ramowej,
2. Zamówienie nie obejmuje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

XV.6. INFORMACJA NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

 Przy udzieleniu Zamówienia nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

 XV.7. INFORMACJA DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ. Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w PLN.

 XV.8. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem przewidzianym w Ustawie Pzp.

XV.9. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE
 Z ART. 36A UST. 2- Nie dotyczy

XV.10) INFORMACJA O WYMAGANIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP (ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ).

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).

XV.11. INFORMACJA O WYMAGANIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

**XVI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

**Załącznik 1.** Formularz ofertowy ogólny.

**Załącznik 1A.**Formularz asortymentowy -szczegółowa oferta cenowa.

**Załącznik 2A.** Wzór oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

**Załącznik 2B.** Wzór oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
**Załącznik 2C.** Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Załącznik 2D.** Wzór oświadczenia dotyczące potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25

ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp

**Załącznik 3.** Projekt umowy

**Zatwierdzam SIWZ:**

*DYREKTOR
Krzysztof Grzesik*

Jaroszowiec, dnia 20.11.2017 r.

***Załącznik Nr 1 do SIWZ (wzór załącznika do oferty Wykonawcy)***

# FORMULARZ OFERTOWY OGÓLNY

Nazwa Wykonawcy: ................................................................................................................................................................

Adres i siedziba Wykonawcy: ................................................................................................................................................................

Województwo………………………………………………………………….……………………………………………..………………………

Tel. / fax.: ........................................................................................................................................

NIP: .................................................................................................................................................

REGON: ....................................................................................................................................................

Wysokość kapitału zakładowego ……………………………………………………………………………………………….

(\*) Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: TAK /NIE [[1]](#footnote-1)

Strona internetowa / adres e-mail Wykonawcy: ….………………………………...………………………………………………..…………

*Uwaga: Należy wpisać numer faksu oraz adres e-mail pod, który Zamawiający może kierować korespondencję*

W nawiązaniu do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

pod nazwą:

***Dostawa wyposażenia dla Rozbudowanego Pawilonu Gruźlicy o 3 izolatki oraz toaletę dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim w Wojewódzkim Szpitalu Chorób Płuc
 i Rehabilitacji***

|  |
| --- |
| zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferuję wykonanie przedmiotu Zamówienia za następującą cenę ofertową brutto:Cena ofertowa brutto*[[2]](#footnote-2)*: ………………………………………………………………………............................................................. (słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………).w tym podatek VAT …………………………………………………. zł |

(\*) INFORMUJE[[3]](#footnote-3), zgodnie z art. 90 ust. 3a Ustawy Pzp, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego | Wartość towaru lub usługi bez podatku od towarów i usług  |
|  |  |  |

OŚWIADCZAM, że zapoznałam/em się ze SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz, że posiadam konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania Zamówienia.

ZOBOWIĄZUJE się do wykonania Zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w SIWZ.

OŚWIADCZAM, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania Zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, które wynikają z zapisów w SIWZ oraz obowiązujących przepisów prawa.

AKCEPTUJE warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.

OŚWIADCZAM, że uważam się za związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

OŚWIADCZAM, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

OŚWIADCZAM, że wykonam całości niniejszego Zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu Zamówienia i niniejszą ofertą oraz z zasadami i przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

OŚWIADCZAM[[4]](#footnote-4), że zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp, oferta:

(\*) zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one ogólnie udostępniane przez Zamawiającego. Powyższe informacje znajdują się na stronach …….. oferty.

(\*) nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa;

(\*) INFORMUJE[[5]](#footnote-5), że zamierzam powierzyć podwykonawcom poniższe części Zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

1. .........................................................................................................................................................
2. .........................................................................................................................................................

INFORMUJĘ[[6]](#footnote-6), że dokumenty o których mowa w pkt. III.4), III.5) SIWZ są:

1. (\*) dostępne w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych pod adresem strony internetowej: ……………………………… *(należy wpisać adres strony internetowej)* *lub*
2. (\*) w posiadaniu Zamawiającego, gdyż zostały złożone w postępowaniu znak ……………………………….…….. *(należy wpisać znak sprawy)* i są nadal aktualne.
3. Informuję, że Zamawiający posiada następujące aktualne oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17181936) z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352):

| LP | Nazwa oświadczenia lub dokumentu  | Postępowanie, do którego zostało złożone oświadczenie lub dokument lub adres bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych |
| --- | --- | --- |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

Wszelka korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym są:

……………………………………. tel./fax. ………..................., e-mail .......................... @ .............................

Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją umowy są:

...................................... tel./fax. ……….……………… e-mail. .......................... @ .............................

Załącznikami do oferty są:

1. Formularz asortymentowo- cenowy do Oferty nr str. ……..
2. …………………………………….……………………..nr str. ……..

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………..………………………………….*Data, miejscowość,* | …………………………………..………………………………………….*Podpis(-) osoby (osób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie o ile z treści pełnomocnictwa wynika upoważnienie do złożenia stosowanego oświadczenia)**opcjonalnie pieczęć Wykonawcy* |

*Uwaga: Zamawiający zaleca zaparafowanie lub podsianie każdej strony niniejszego formularza.*

 ***Załącznik Nr 2A do SIWZ (wzór załącznika do oferty Wykonawcy)***

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

DZIAŁAJĄC W IMIENIU WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy: ..................................................................................................................................................

*Należy podać pełną zarejestrowaną nazwę Wykonawcy*

Adres i siedziba Wykonawcy: ..................................................................................................................................................

*Należy podać zarejestrowany adres Wykonawcy (z numerem kodu pocztowego)*

NIP/PESEL\* ..................................................................................................................................................

REGON: ..................................................................................................................................................

KRS/CEiDG\*…………………………………………………………………………………………………………………………….

*\*w zależności od podmiotu*

Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*W stosownych przypadkach, o ile osoba ta nie jest wymieniona w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, należy podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowani Wykonawcy na potrzeby niniejszego Postępowania*

Wykonawca bierze udział w Postępowaniu wspólnie z innymi Wykonawcami: TAK – skreślić jeśli nie dotyczy

*Jeżeli tak, należy dopilnować aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z Postępowania*

BĘDĄC NALEŻYCIE UPOWAŻNIONYM DO JEGO REPREZENTOWANIA,na potrzeby postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego pod nazwą:***Dostawa wyposażenia dla Rozbudowanego Pawilonu Gruźlicy o 3 izolatki oraz toaletę dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim w Wojewódzkim Szpitalu Chorób Płuc
 i Rehabilitacji***

OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

OŚWIADCZAM, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

OŚWIADCZAM, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

\*OŚWIADCZAM, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………..…………………………………..

*\* skreślić jeśli nie dotyczy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:- skreślić jeśli nie dotyczy*

OŚWIADCZAM, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie Zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:- skreślić jeśli nie dotyczy

OŚWIADCZAM, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

……………………………………………………………………………………………..……………………………………………….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie Zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

OŚWIADCZAM, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………..………………………………….*Data, miejscowość,*  | …………………………………..………………………………………….*Podpis(-) osoby (osób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie o ile z treści pełnomocnictwa wynika upoważnienie do złożenia stosowanego oświadczenia)**opcjonalnie pieczęć Wykonawcy* |

*Uwaga: Zamawiający zaleca zaparafowanie lub podsianie każdej strony niniejszego oświadczenia*

***Załącznik Nr 2B do SIWZ (wzór załącznika do oferty Wykonawcy)***

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

DZIAŁAJĄC W IMIENIU WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy: ..................................................................................................................................................

*Należy podać pełną zarejestrowaną nazwę Wykonawcy*

Adres i siedziba Wykonawcy: ..................................................................................................................................................

*Należy podać zarejestrowany adres Wykonawcy (z numerem kodu pocztowego)*

NIP/PESEL\* .................................................................................................................................................. REGON: ..................................................................................................................................................

KRS/CEiDG\*…………………………………………………………………………………………………………………………….

*\*w zależności od podmiotu*

Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………

*W stosownych przypadkach, o ile osoba ta nie jest wymieniona w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, należy podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowani Wykonawcy na potrzeby niniejszego Postępowania*

Wykonawca bierze udział w Postępowaniu wspólnie z innymi Wykonawcami: TAK - skreślić jeśli nie dotyczy

*Jeżeli tak, należy dopilnować aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu*

BĘDĄC NALEŻYCIE UPOWAŻNIONYM DO JEGO REPREZENTOWANIA,na potrzeby postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego pod **nazwą *Dostawa wyposażenia dla Rozbudowanego Pawilonu Gruźlicy o 3 izolatki oraz toaletę dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim w Wojewódzkim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji***

OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE:

OŚWIADCZAM, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. III.1) SIWZ .

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW: - skreślić jeśli nie dotyczy

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. III.1) SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..………………………………………………………………………………………………..……………………………..…………..

w następującym zakresie: ………………………………………………………………………..…………………………………………………………………….

*(wskazać podmiot/ty i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

OŚWIADCZAM, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………..………………………………….*Data, miejscowość, opcjonalnie pieczęć Wykonawcy* | …………………………………..………………………………………….*Podpis(-) osoby (osób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie o ile z treści pełnomocnictwa wynika upoważnienie do złożenia stosowanego oświadczenia)**opcjonalnie pieczęć Wykonawcy* |

*Uwaga: Zamawiający zaleca zaparafowanie lub podsianie każdej strony niniejszego oświadczenia*

***Załącznik Nr 2C do SIWZ (wzór załącznika do oferty Wykonawcy)***

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

DZIAŁAJĄC W IMIENIU WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy ....................................................................................................................................

Adres siedziby Wykonawcy.................................................................................................................................

BĘDĄC NALEŻYCIE UPOWAŻNIONYM DO JEGO REPREZENTOWANIA

na potrzeby postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego pod nazwą: *Dostawa produktów leczniczych oraz jednorazowego sprzętu i materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Chorób Płuc i Rehabilitacji
w Jaroszowcu.*

 OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE:

□ OŚWIADCZAM, ŻE NIE NALEŻYMY DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o Ochronie Konkurencji i Konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.) Z INNYMI WYKONAWCAMI, KTÓRZY ZŁOŻYLI ODRĘBNE OFERTY W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU.

□ OŚWIADCZAM, ŻE NALEŻYMY DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o Ochronie Konkurencji i Konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp, Z WYKONAWCAMI, KTÓRZY ZŁOŻYLI ODRĘBNE OFERTY W/W POSTĘPOWANIU tj:

|  |
| --- |
| NAZWA WYKONAWCY |
|  |
|  |
|  |

* W załączaniu przestawiam dowody że powiązania z w/w Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………..………………………………….*Data, miejscowość, opcjonalnie pieczęć Wykonawcy* | ………………………………..………………………………………….*Podpis(-) osoby (osób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie o ile z treści pełnomocnictwa wynika upoważnienie do złożenia stosowanego oświadczenia)* |

* Należy zaznaczyć właściwą opcję.
* Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia

***Załącznik Nr 2D do SIWZ (wzór załącznika do oferty Wykonawcy)***

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

DZIAŁAJĄC W IMIENIU WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy ...........................................................................................................................................

Adres siedziby Wykonawcy.................................................................................................................................

BĘDĄC NALEŻYCIE UPOWAŻNIONYM DO JEGO REPREZENTOWANIA

na potrzeby postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego pod nazwą: *Dostawa produktów leczniczych oraz jednorazowego sprzętu i materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Chorób Płuc i Rehabilitacji
w Jaroszowcu.*

 OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE:

Oświadczam, że posiadamy odpowiadające przedmiotowi zamówienia:

* Dokumenty, atesty, karty charakterystyki, świadectwa rejestracji, certyfikaty zgodności i inne dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu na terenie RP zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa

*\*W celu potwierdzenia, że dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, do oferowanego wyposażenia należy dołączyć: deklaracje zgodności wyrobu medycznego i certyfikatu wydanego przez jednostkę notyfikowaną, jeżeli dotyczy, zaświadczenie o wpisie do Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i do użytkowania lub odpisu z innego właściwego rejestru lub inny dokument równoważny (zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych – Dz. U. z 2010 r. nr 107, poz. 679).*

oraz zobowiązujemy się do ich okazania na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni od daty zgłoszenia takiego żądania (Zamawiający może żądać wersji elektronicznej wskazanych powyżej dokumentów).

……………………………………… ……………………………………………

(Miejscowość i data) Podpis i pieczęć imienna osoby(osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

**OŚWIADCZAM, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………………………………Data, Miejscowość, | ……………………………………………………………………..Podpis(-) osoby(osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie o ile z treści pełnomocnictwa wynika upoważnienie do złożenia stosowanego oświadczenia) opcjonalnie pieczęć Wykonawcy |

 ***Załącznik nr 3 do siwz – wzór załącznika do oferty Wykonawcy***

***Oświadczenia potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1***

|  |
| --- |
|  Nazwa Wykonawcy.................................................................................................................................Adres Wykonawcy...................................................................................................................................NIP/PESEL ....................................................................... KRS/CEiDG\* ............................................................ *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*Oświadczam,1. o braku wydania wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.\*
2. o braku orzeczenia wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
3. o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

\*w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – należy usunąć to oświadczenie z tego wzoru i złożyć dokument potwierdzający dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności  *..........................................................* *(miejsce, data) (podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do**reprezentowania Wykonawcy)* |

***Załącznik Nr 4 do SIWZ***

**WZÓR UMOWY**

 Zawarta w dniu …………………... w Jaroszowcu, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Chorób Płuc
i Rehabilitacji z siedzibą w Jaroszowcu** przy **ul. Kolejowej 1a, 32-310 Jaroszowiec**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego i wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000030254,posiadającym numer NIP 637 12 65 836 REGON 000294214 reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Krzysztofa Grzesika
zwanym w dalszej części umowy "Zamawiającym"

a:

....................................................................................................................................................... –

prowadzącą działalność na podstawie.................................................. NIP ……………, REGON …….

reprezentowanym przez:

 ............................................................................................................................

zwanym dalej „Wykonawca” została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**DEFINICJE**

***Słownik pojęć:***

***Protokół Odbioru*** - dokument, w którym Zamawiający potwierdza zgodność parametrów dostarczonego urządzenia medycznego z ofertą Wykonawcy. Protokół winien zawierać: nazwę Zamawiającego i Wykonawcy, numer umowy, sygnaturę sprawy, której dotyczy umowa, nazwę urządzenia medycznego i/lub jego nazwę handlową, zestawienie elementów składowych dostawy, nazwę producenta, rok produkcji,
nr seryjny/fabryczny, adnotację o udzieleniu gwarancji, adnotację o przeprowadzonym uruchomieniu urządzenia i jego gotowości do użytkowania, imię, nazwisko i podpisy osób upoważnionych przez Wykonawcę i Zamawiającego do odbioru, datę i miejsce odbioru oraz uwagi.

***Instruktaż*** – udzielenie osobom, wskazanym przez Zamawiającego instrukcji dotyczących bezpiecznego użytkowania i prawidłowej obsługi dostarczonego urządzenia medycznego.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych (*Znak sprawy ZP/05/2017* ) Wykonawca zobowiązuje się do:

1. dostarczenia .......... określonego w pozycji nr typ/producent ………. zwanego dalej „urządzeniem medycznym” oraz pozostałego wyposażenia do izolatek w zadaniu inwestycyjnym pod nazwą: *Dostawa wyposażenia dla Rozbudowanego Pawilonu Gruźlicy o 3 izolatki oraz toaletę dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim w Wojewódzkim Szpitalu Chorób Płuc
 i Rehabilitacji* żzgodnie z ofertą przetargową będącą załącznikiem nr 1 do umowy,
2. zainstalowania i uruchomienia oraz przeprowadzenia instruktażu w zakresie obsługi .................. określonego w pozycji nr łóżka szpitalnego typ/producent ………. zwanego dalej „urządzeniem medycznym”, zgodnie z ofertą przetargową będącą załącznikiem nr 1 do umowy,
3. udzielenia instruktażu w zakresie obsługi urządzeń medycznych w jednym, dwóch lub trzech terminach, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Instruktaż zostanie przeprowadzony w terminach uzgodnionych z Zamawiającym w godz. od 11.00 do godz. 14.00.

 **3**

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie ............. dni liczonych od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu z minimum 1 dniowym wyprzedzeniem gotowość do realizacji przedmiotu umowy celem uzgodnienia terminu i miejsca dostawy urządzenia medycznego.

 **4**

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. dostarczenia urządzenia medycznego do siedziby Zamawiającego,
2. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą będącą załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy,
oraz z obowiązującymi przepisami,
3. przeprowadzenia instruktażu na zasadach określonych w terminie i miejscu uzgodnionym z Zamawiającym. Wzór protokołu instruktażu stanowi załącznik nr 2 do umowy – dotyczy pozycji nr 1 – łózka szpitalne ……………….
4. dostarczenia wraz z dostawą w wersji papierowej i elektronicznej następujące dokumenty:
5. instrukcję obsługi urządzenia medycznego w języku polskim oraz dokumentację techniczną (serwisową),
6. pisemną informację na temat wymaganej lub zalecanej przez producenta okresowej obsługi technicznej urządzenia medycznego tj. zakres czynności wraz z częstotliwością ich wykonania,
7. zestawienie elementów wskazanych przez producenta do okresowej wymiany,
8. zestawienie elementów zużywalnych,
9. zestawienie materiałów eksploatacyjnych,
10. pisemną informację czy producent uzależnia utrzymanie gwarancji od stosowania przez użytkownika oryginalnych materiałów eksploatacyjnych oraz wykonania zalecanych przeglądów technicznych.

 **5**

**ZOBOWIĄZANIA I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. nie rozpakowania urządzenia medycznego przed przybyciem przedstawiciela Wykonawcy,
2. zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy zgodnie z ofertą przetargową,
3. użytkowania urządzenia medycznego zgodnie z instrukcją obsługi.

 **6**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Strony ustalają łączną wartość przedmiotu umowy w wysokości:

................zł netto

(słownie: ............................................................................................................................),

.................zł brutto

(słownie: ...........................................................................................................................).

w tym:

1. pozycja nr 1-łóżko szpitalne szt.1

.................zł netto

(słownie: .............................................................................................................................),

.................zł brutto

(słownie: ............................................................................................................................).

1. pozycja nr 2 -…..etc.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru dla pozycji od nr 1
tj. oraz protokół odbioru i protokół z przeprowadzonego instruktażu dla pozycji nr 1-Łóżka szpitalne
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy **w terminie do dnia 28.12.2017 r**. po otrzymaniu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [\_.....................................................\_] prowadzone przez [\_.....................................................\_]
4. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 7**

**WARUNKI DOSTAWY**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu urządzenie medyczne oraz pozostałe wyposażenie fabrycznie nowe, wyprodukowane po 1 stycznia 2017 r. kompletne, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności oraz wolne od wad fizycznych (konstrukcyjnych) i prawnych.
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że dostarczone urządzenie medyczne oraz pozostałe wyposażenie , o którym mowa w ust. 1 nie odpowiadają oferowanym przez Wykonawcę wymaganym parametrom technicznym, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni roboczych do dokonania wymiany urządzenia medycznego zgodnie z oferowanymi parametrami techniczno – użytkowymi wskazanymi w formularzu ofertowym.
3. Wykonawca ponosi koszty dostarczenia urządzenia medycznego Zamawiającemu oraz koszty jego ubezpieczenia do dnia odbioru przez Zamawiającego.

**§ 8**

**WARUNKI GWARANCJI I NAPRAWY**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy objęty jest …………… - miesięczną gwarancją producenta liczoną od daty odbioru urządzenia medycznego.
2. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego do:
3. bezpłatnej, planowej technicznej obsługi serwisowej wykonywania przeglądów zgodnie z zaleceniami producenta, jednak nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy,
4. \*)przystąpienia do usunięcia awarii w terminie do 48 godzin w dni robocze od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Za przystąpienie do usunięcia awarii Zamawiający uzna działanie Wykonawcy, które ma doprowadzić do usunięcia usterki lub rozpoczęcia diagnozy uszkodzenia w drodze telefonicznego wywiadu technicznego, serwisu zdalnego lub wizyty osobistej pracownika działu serwisu Wykonawcy,
5. naprawy urządzenia medycznego w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych (od poniedziałku do piątku) od daty zgłoszenia awarii, w przypadku konieczności importu części zamiennych lub konieczności naprawy urządzenia poza granicami kraju przy zapewnieniu urządzenia zastępczego na czas naprawy Zamawiający wyraża zgodę na wydłużenie terminu naprawy urządzenia do 14 dni roboczych,
6. przekazania Zamawiającemu, po każdej planowej czynności serwisowej oraz każdej naprawie, raportu serwisowego zawierającego opis wykonanych czynności serwisowych lub opis wykonanej naprawy z określeniem zużytych do naprawy części oraz określeniem czasu trwania naprawy serwisowej lub czynności serwisowej,
7. wymiany urządzenia medycznego na nowe w przypadku 3 awarii powodujących jego wyłączenie z eksploatacji w okresie jednego roku trwania gwarancji, przy spełnieniu warunków naprawy gwarancyjnej,
8. W przypadku konieczności wymiany urządzenia medycznego w okresie gwarancji, gwarancja jest wznawiana.
9. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania usterek urządzenia medycznego telefonicznie i potwierdzenia zgłoszenia faksem bądź mailem, na adres serwisu gwarancyjnego Wykonawcy znajdującego się w ................................. tel. …………………, fax. ........................., e-mail: ....................................
10. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego faxem na nr 32 6428100 lub na adres e - mail podany na zgłoszeniu.

 **9**

**OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW**

Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy:

1. ze strony Zamawiającego – ……………………, tel. …………………, e-mail ……………., który/a jest upoważniony do podpisania protokołu odbioru,
2. ze strony Wykonawcy – ……………………, tel. ………………, e-mail ..................... który/a jest upoważniony do podpisania protokołu odbioru.

 **10**

**PODWYKONAWSTWO**

Wykonawca wykona przedmiot umowy we własnym zakresie lub przy pomocy podwykonawców:

* 1. …............................................... w zakresie …............................................................................

*\*) niepotrzebne skreślić*

 **11**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. z tytułu niedotrzymania terminu dostawy w danym zadaniu – w wysokości 1% wartości brutto dostarczonej ze zwłoką partii towaru za każdy dzień zwłoki,
3. z tytułu niedotrzymania terminu naprawy przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto, którego dotyczy zwłoka, za każdy dzień zwłoki,
4. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto niezrealizowanej części umowy,
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto niezrealizowanej części umowy.
6. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu zastępczego o parametrach takich samych lub wyższych od sprzętu będącego przedmiotem umowy, Zamawiający odstąpi od naliczenia Wykonawcy kary umownej o której mowa w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

 **12**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym w przypadku nie usunięcia wady, o której mowa w 7 ust. 2, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wady.
4. W przypadkach, o których mowa w ust.1 i 3 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 13**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności na osobę trzecią za zgodą Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagającą formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 9 umowy, który wymaga zawiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej.
4. Ewentualne spory pomiędzy stronami będą rozstrzygane polubownie lub w przypadku nie dojścia do ugody rozstrzygać je będzie sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

**Załączniki:**

1. *Załącznik nr 1 – oferta*
2. *Załącznik nr 2 – wzór protokołu instruktażu*

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

1. *Niewłaściwe skreślić* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Uwaga! Należy podać cenę ofertową brutto . Podana cena ofertowa brutto, uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ oraz została ustalona na podstawie załączonego do oferty formularza asortymentowego - szczegółowa oferta cenowa załącznik nr 1A do SIWZ. Jeżeli w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów dostawa przedmiotu Zamówienia prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, to Wykonawca wskazuje ich wartość bez kwoty podatku VAT, wartość netto.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Uwaga (\*) skreślić jeżeli nie dotyczy lub wypełnić tabelę tylko w przypadku, gdy wybór oferty prowadził by do powstania u Zmawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Uwaga (\*) skreślić niewłaściwe, a jeżeli dotyczy wypełnić (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 Ustawy pzp. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert.).* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Uwaga (\*) skreślić, jeżeli nie dotyczy lub wypełnić*  [↑](#footnote-ref-5)
6. *Uwaga (\*) wypełnić właściwe, skreślić niewłaściwe*  [↑](#footnote-ref-6)