

**Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły,
ul. Kolejowa nr 1a, 32-310 Jarosław**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia

**Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego wraz z uruchomieniem dla Małopolskiego Szpitala
Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w zakresie 3 zadań.**

Znak sprawy : ZP.I.2.224/02/21

Specyfikację zatwierdzono: 16 kwietnia 2021 roku

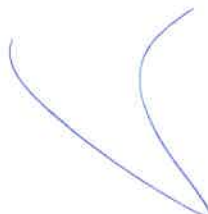
Dyrektor

*Małopolskiego Szpitala Chorób Płuc
i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły
mgr Krzysztof Grzesik*



SPIS TREŚCI

- A. Informacje dotyczące zamawiającego oraz postępowania.
- B. Przedmiot zamówienia.
- C. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców.
- D. Podmiotowe środki dowodowe.
- E. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą.
- F. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny.
- G. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty.
- H. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- I. Termin związaniu oferty
- J. Sposób złożenia oferty oraz miejsce i termin składania i otwarcia ofert
- K. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ oraz osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami
- L. Wymagania dotyczące wadium
- M. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- N. Tryb otwarcia o oceny ofert
- O. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania
- P. Ogłoszenie o wynikach postępowania
- Q. Informacja o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze ofert celem zawarcia umowy
- R. Podwykonawstwo – podwykonawcy
- S. Informacja dotycząca projektu umowy oraz możliwości zmiany umowy, jakie przewiduje zamawiający
- T. Informacja dotycząca walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.



A. Informacje dotyczące zamawiającego oraz postępowania.

1. Zamawiającym jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły, ul. Kolejowa nr 1a, 32-310 Jarosławiec,
NIP: 6371265836, REGON: 000294214,
tel: (32) 64 28 031, (32) 64 28 090, fax: (32) 64 28 100; godz. pracy administracji: 7⁰⁰ – 14³⁵
2. Dane dotyczące komunikacji elektronicznej w sprawie zamówienia publicznego:
 - a) poczta elektroniczna zamawiającego: sekretariat@wschp.pl
 - b) adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.wschp.pl>
 - c) strona internetowa prowadzonego postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl/>: oraz <https://www.wschp.pl/index.php/aktualne-zamowienia-publiczne/>,
 - d) miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
 - e) ePUAP - <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
 - f) adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: **WSCHPiR (/WSCHPiR/SkrytkaESP)**.
3. Numer identyfikacyjny postępowania generowany przez miniPortal (ID) – **aca5d778-9d21-4ddb-b300-3c0831e15159**
4. Identyfikator postępowania nadawany przez system w ogłoszeniu o zamówieniu: **2021/BZP 00035720/01**

Na wskazanej w pkt. 2c SWZ stronie będą umieszczane również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

5. Użyte w SWZ terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „zamawiający” – **Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jarosławcu,**
 - b) „wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złoży ofertę lub zawrze umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - c) „SWZ”, „specyfikacja” – niniejsza Warunków Zamówienia,
 - d) „ustawa” – ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
6. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia dotyczy zamówienia publicznego i oznaczone jest znakiem : ZP.I.2.224/02/21. Wykonawcy w korespondencji z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
7. Na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl/> i <https://www.wschp.pl/index.php/aktualne-zamowienia-publiczne/> udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
8. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych Dz.U. 2019r. poz. 2019 ze zm. i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji. Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art.3 w/w ustawy.

9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – dotyczy wykonawców będących osobami fizycznymi:

1) Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający,
- b) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iodo@wschp.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP oraz odpowiednie organy kontrole w zakresie ich kompetencji;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustaw,
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art.22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania)
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym.

2) Ponadto Zamawiający informuje, iż:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

10. Zamówienie ~~dotyczy/~~ **nie dotyczy** projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
11. Zamawiający **nie zastrzega**, aby o udzielenie zamówienia mogli ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych
12. Zamawiający ~~nie dopuszcza/~~ **dopuszcza** —składania ofert częściowych – na każde zadanie osobno.
Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
~~— Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ realizacja przedmiotu zamówienia polega~~
~~— W przypadku niniejszego zamówienia nie została ograniczona zasada uczciwej konkurencji, nie ograniczono dostępu do udziału małym i średnim przedsiębiorcom.~~
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
16. Zamawiający ~~nie przewiduje udzielenia zamówienia publicznego w dynamicznym systemie zakupów.~~
~~przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.~~
17. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214, ust. 1, pkt 7 ustawy.
19. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
21. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 PZP, jak również nie dopuszcza takiej możliwości.
22. Zamawiający działając na podstawie art. 93 ust 1a PZP przewiduje możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w sytuacji, w której środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
23. Załącznikami do SWZ są następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania- *Załącznik nr 1,*
 - ~~b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- Załącznik nr 2,~~
 - c) Formularze Ofertowe - *Załącznik nr 3,*
 - d) Formularze Cenowe – *Załącznik nr 4,*
 - e) Projekt umowy – *Załącznik nr 5.*

B. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pn. : **Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego wraz z uruchomieniem dla Małopolskiego Szpitala Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w zakresie 3 zadań.**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275, pkt 1 ustawy Pzp., tj. zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia jest częścią innego zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje składanie ofert na całość zamówienia lub w częściach – gdzie część zamówienia stanowi dane zadanie.
5. Termin , w którym realizowane będzie zamówienie: okres w dniach: max. **14 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy – (podana wartość będzie przedmiotem oceny oferty w kryterium – Termin dostawy).
6. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na przedmiot zamówienia przez okres min. 24 miesiące dla Zadania nr 1, Zadania nr 2 i Zadania nr 3, licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

7. Główny kod CPV: 33100000-1 - Urządzenia medyczne

Dodatkowe kody CPV: 33150000-6 – urządzenia do mechanoterapii,

33154000-4 - urządzenia do mechanoterapii,

33158400-6 – sprzęt do terapii mechanicznej

8. Zamawiający informuje, iż ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany:

- 1) ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie wyrobów nie gorszych niż opisywanych, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w dokumentacji niniejszego postępowania,
- 2) poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

9. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na dostawę sprzętu rehabilitacyjnego w zakresie trzech zadań zgodnie z wykazem określonym w Załączniku nr 3b do SWZ, będącym zestawieniem wymaganych parametrów jakościowych dla poszczególnych zadań (FORMULARZ OFERTOWY (2)- (4)

Nr zadania	Przedmiot zamówienia	Ilość
1.	Bieżnia elektryczna	2
2.	Kamizelka drenażowa	3
3.	Kamizelka wibracyjna	1

- 2) Oferowane wyroby stanowiące przedmiot zamówienia muszą spełniać wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu na rynku unijnym i polskim.
- 3) Oferowane sprzęty rehabilitacyjne, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, muszą posiadać przewidziane prawem świadectwa rejestracji, atesty, świadectwa jakości, certyfikaty, deklaracje zgodności (w tym oznakowanie znakiem CE) lub zezwolenia dopuszczające do obrotu i stosowania, a ponadto właściwe oznakowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

- 4) Przedmiot zamówienia winien być zrealizowany przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi szczegółowo w załącznikach nr 3b do SWZ będącym zestawieniem wymaganych parametrów jakościowych dla poszczególnych zadań (FORMULARZ OFERTOWY 2-4) oraz we wzorze umowy – Załączniku nr 4 do SWZ oraz dostarczony zostanie zgodnie z deklaracją Wykonawcy w tym zakresie.
- 5) Sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia nie może wywierać wpływu na działanie innych urządzeń, szczególnie urządzeń służących udzielaniu świadczeń zdrowotnych.

10. Szczegółowe wymagania dotyczące parametrów jakościowych sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia znajdują się w Załączniku nr 3b do swz, tj. w Formularzach Ofertowych (2) – (4) – „Zestawienie wymaganych parametrów jakościowych”. Wykonawca winien uzupełnić powyższy załącznik poprzez podanie informacji (opisu) o zaoferowanym urządzeniu lub potwierdzenie parametrów podanych przez zamawiającego i wpisanie „TAK- Zgodnie z SWZ”. W przedmiotowym Załączniku 3b wykonawca winien również podać producenta, miejsce produkcji, nazwę, typ, model zaoferowanego urządzenia oraz jego rok produkcji.

11. Obowiązki Wykonawcy: dla zadań nr 1,2,3 :

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) dostarczyć zainstalować, uruchomić urządzenia w miejscu ich użytkowania wskazanym przez Zamawiającego i oddać je do eksploatacji w stanie pełnej sprawności technicznej i użytkowej wolne od wad fizycznych i prawnych, umożliwiającej rozpoczęcie pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi). Urządzenia należy dostarczyć w miejscu ich użytkowania na własny koszt i ryzyko w terminie: **nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia umowy,**
- 2) na swój koszt zabezpieczyć dostawę przedmiotu zamówienia i ponieść z tego tytułu pełną odpowiedzialność do momentu odebrania jej przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za wybór środka transportu, jak i za właściwe opakowanie towaru dające zabezpieczenie przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp.
- 3) przeszkolić personel wskazany przez Zamawiającego w zakresie obsługi i prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy. Materiały eksploatacyjne do przeprowadzenia szkolenia – m.in. zestaw startowy, zapewnia Wykonawca,
- 4) powiadomić Zamawiającego drogą e-mailową o dacie i godzinie dostawy, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem: sekretariat@wschp.pl
- 5) wraz z dostawą przekazać Zamawiającemu instrukcję obsługi urządzenia w języku polskim,
- 6) do nieodpłatnego usuwania wad stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego,
- 7) nieodpłatnego wykonywania obowiązkowych przeglądów technicznych, z wymianą części według zaleceń producenta w okresie trwania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę,
- 8) wraz z dostawą przedstawić listę podmiotów upoważnionych przez wytwórcę do wykonywania obsługi gwarancyjnej.

2. Wykonawca zapewnia, iż oferowane urządzenia są kompletne, nieużywane i będą po zainstalowaniu gotowe do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi).

C. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy tj. wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje ~~/przewiduje~~ podstawy wykluczenia wskazane w art. 109 ustawy.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 3.1. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu dotyczących:
- 2.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - *zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;*
 - 2.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** - *zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;*
 - 2.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – *zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;*
 - 2.4 **zdolności technicznej lub zawodowej** – *zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;*
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

D. Podmiotowe środki dowodowe.

- a. Zamawiający żąda aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie zamawiającego:
- 1.1 na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:
zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie;
 - 1.2 na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie;

E. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą.

1. Wykaz aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:

- 1.1 oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi *Załącznik nr 1* do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców;
- ~~1.2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;~~
- 1.3 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniami, o których mowa w ppkt 1.1 i ppkt 1.2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednie spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;
- 1.4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1.1 SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania;
- 1.5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt 1.1 SWZ
- 1.5. do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi *Załącznik nr 3* do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym;
- 1.5 Formularz/e Cenowy/e stanowiące *Załącznik nr 4* do SWZ;
- 1.6 Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 1.7 Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 1.8 Niżej wymienione następujące przedmiotowe środki dowodowe:

Dotyczy zadań nr: 1, 2,3

- 1.9 dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanego przedmiotu zamówienia do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z prawem (Certyfikat CE lub deklaracje zgodności WE) – określone szczegółowo dla każdego zadania w formularzu ofertowym: *Zestawienie wymaganych parametrów jakościowych - tabela: wymagane parametry i warunki*,
- 1.10 wpis do rejestru wyrobów medycznych lub powiadomienie/zgłoszenie produktu do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub
- w przypadku wyrobu wprowadzanego po raz pierwszy do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej dopuszcza się złożenie oświadczenia określającego powody braku powiadomienia/zgłoszenia (w przypadku złożenia oświadczenia, że wyrób jest wprowadzany po raz pierwszy do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wraz z dostawą urządzenia dostarczyć do Zamawiającego powiadomienie/zgłoszenie produktu do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych),

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Zdania poprzedniego się nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenia i dokumenty określone w pkt.E.1.1
3. Zapisy art. 128, 274 ust. 2 – 4 ustawy Zamawiający stosuje odpowiednio.

F. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny.

1. **Kryterium cena brutto**- ocenie podlegać będzie cena brutto oferty - **waga 60 %**,
2. **Kryterium termin dostawy** - **waga 40 %** ocenie podlegać będzie termin dostawy zaoferowany/podany przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ (dla zadania nr 1,2,3). Maksymalny dopuszczony przez Zamawiającego termin dostawy wynosi 14 dni roboczych, liczonych od dnia zawarcia umowy.
3. **Sposób oceny ofert – wyliczenia punktacji wg wzorów:**
 - a) **Kryterium cena** – ocena wyliczona będzie wg następujących wzorów:
$$\frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times \text{waga kryterium} \times 100$$
4. **Kryterium termin dostawy** – ocena wyliczona będzie wg następującego wzoru:
$$\frac{\text{najkrótszy termin dostawy}}{\text{termin dostawy z badanej oferty}} \times \text{waga kryterium} \times 100$$

[Przyjmuje się, że ilość punktów = ilości %].

Dane/wartości służące ocenie oferty na podstawie w/w kryteriów muszą być zawarte w ofercie – Zamawiający zaleca, aby umieścić je w Formularzu Ofertowym.

5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę przyznanych punktów w oparciu o kryterium oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
6. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust.5, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

9. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
10. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
11. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty.
13. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 12, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

G. Forma oświadczeń i dokumentów, sposób ich przekazywania oraz sposób przygotowania oferty i tryb jej złożenia.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, prowadzi się pisemnie w języku polskim.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika na miniPortalu.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych.doc, .docx, .pdf, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności.
6. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale (w przypadku oświadczeń dot. oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego w pkt E SWZ).
7. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu winny być złożone w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (w przypadku oświadczeń dot. oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego w pkt E SWZ).
8. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający

jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez

wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale pod rygorem nieważności w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

11. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 09 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019r., poz. 178 tekst jednolity). Zgodnie z niniejszą ustawą przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym,
- w zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić zamawiającemu,
- cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe,
- wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 3* do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
- cenę/ceny w ofercie podaje się wyłącznie w PLN,
- cenę oferty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- przy obliczaniu ceny oferty należy stosować zasadę wynikającą z treści Formularza cenowego,
- jeżeli występuje więcej niż jedna pozycja asortymentowa należy zsumować odpowiednio wartości w kolumnach.
- wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcza się usta-wowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

13. Oferta powinna zawierać spis treści.

14. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

H. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach

technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. **Forma składanych dokumentów:**
 - 1) Dokumenty, o których mowa w pkt E.1 SWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - a) w formie elektronicznej (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub
 - b) w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (dotyczy pełnomocnictwa) lub
 - c) w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego (dotyczy kopii wyciągów z odpowiednich rejestrów).
 - 2) Pozostałe dokumenty, poza wskazanymi w pkt. E.1 SWZ, składane są w formie elektronicznej (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej, (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego),
 - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie może również wydać notariusz.
 - 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentu następuje w formie elektronicznej.
 - 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
 - 6) W pozostałym zakresie stosuje się przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 70 ustawy PZP.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.
5. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej (w zakresie wskazanym poniżej).**
6. Adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: **WSCHPiR (/WSCHPiR/SkrytkaESP).**
7. Adres poczty elektronicznej, z którego może komunikować się Zamawiający: sekretariat@wschp.pl
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy:
 - 1) „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”
 - 2) „Formularza do komunikacji”.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu min Portal dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone

w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
11. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
12. Zamawiający przekazuje informację o postępowaniu oraz ID w treści niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

13. Sposób składania ofert:

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

UWAGA: OFERTA NIE ZŁOŻONA ZA POMOCĄ DEDYKOWANEGO FORMULARZA:

„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”

NIE BĘDZIE ROZPATRYWANA

Niedopuszczalne jest złożenie oferty za pomocą np. „formularza do komunikacji”.

- 2) Na ofertę składa się formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, które wykonawca chce dołączyć do formularza ofertowego. W przypadku chęci przekazania wraz z formularzem ofertowym również innych dokumentów, pliki z takimi dokumentami można:
 - albo skompresować do jednego folderu/pliku i tak uzyskany plik zaszyfrować za pomocą wskazanej strony internetowej
UWAGA: Jeśli jednak w archiwum znajduje się zaszyfrowany wcześniej plik, zamawiający może nie mieć możliwości jego odszyfrowania! Zaleca się drugą wskazaną poniżej metodę tj. wybranie kilku plików (przytrzymując klawisz CTRL) przez okno wyboru, aby zaszyfrować je do jednego pliku wynikowego.
 - albo po otwarciu wskazanej strony internetowej, wybrać kilka plików do zaszyfrowania (przytrzymując klawisz CTRL) i po ich zaszyfrowaniu uzyskany jeden plik przesłać do Zamawiającego.
- 3) UZYSKANY PLIK WYNIKOWY NALEŻY PRZESŁAĆ DO ZAMAWIAJĄCEGO ZA POŚREDNICTWEM ePUAP - „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”,
- 4) Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować,
- 6) Do oferty należy dołączyć pozostałe dokumenty wymagane zgodnie z SWZ
- 7) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. ,
- 8) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu,
- 9) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani

wycofać złożonej oferty,
10) **UWAGA! Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu!**

14. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
 - 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: sekretariat@wschp.pl,
 - 3) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki,
15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz.U. z 2020r. poz. 2452).
16. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

I. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do **dnia 04 maja 2021 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

J. Sposób złożenia oferty oraz miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **28 kwietnia 2021 r., do godz. 12:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 kwietnia 2021 r., o godz. 13:00.**
9. Otwarcie ofert jest niejawne.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 11.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 11.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

K. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ oraz osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni do przed upływem składania ofert.
2. Nie przewiduje się zwoływania zebrania wykonawców dla wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami **jest: Pani Barbara Grzanka i Pani Ewelina Kamionka ,e-mail: sekretariat@wschp.pl.**

L. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

M. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

N. Tryb otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcia, badania i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem Dyrektora Szpitala. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 2 i art. 187 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 4.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 4.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4.3 zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

O. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.

- 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

P. Ogłoszenie o wynikach postępowania

- 1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) unieważnieniu postępowaniapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15. Informacje, o których mowa pkt. 1a i 1c zostaną również zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Q. Informacja o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty celem zawarcia umowy

- 1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która **stanowi Załącznik Nr 5 do SWZ**.
4. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

R. Podwykonawstwo – podwykonawcy, wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia, udostępnienie zasobów.

Podwykonawstwo – podwykonawcy

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt E.1.1 składa również Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Postanowienia pkt.E.1.8 stosuje się odpowiednio.
8. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Udostępnienie zasobów

9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach

technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
11. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 9, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.
12. W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt E.1.1 Wykonawca składa również w stosunku do podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega. Postanowienia zawarte w pkt. E.2 stosuje się odpowiednio.
13. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- ~~14. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pktSWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.~~
15. Zapisy art. 119, 122 i 123 ustawy Zamawiający stosuje odpowiednio.

S. Informacje dotyczące projektu umowy oraz możliwości zmiany umowy, jakie przewiduje Zamawiający

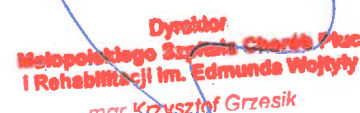
1. Projekty umów stanowią załączniki do niniejszej SWZ.
 - Załącznik nr 5: Projekt umowy – dla zadań nr 1,2,3
- Zamawiający nie przewiduje zmian umowy.

T. Informacje dotycząca walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Załączniki do SWZ:

- | | |
|----------------------------|--|
| 1) Załącznik nr 1 do SWZ- | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania, |
| 2) Załącznik nr 2 do SWZ- | nie dotyczy, |
| 3) Załącznik nr 3a do SWZ- | Formularz ofertowy (1), |
| 4) Załącznik nr 3b do SWZ- | Formularz ofertowy (2) |
| 5) Załącznik nr 3b do SWZ- | Formularz ofertowy (3), |
| 6) Załącznik nr 3b do SWZ- | Formularz ofertowy (4), |
| 7) Załącznik nr 4 do SWZ- | Formularz cenowy: |
| | - dla zadania nr 1, |
| | - dla zadania nr 2, |
| | - dla zadania nr 3, |
| 8) Załącznik nr 5 do SWZ- | Projekt umowy dla Zadania nr 1,2,3 |


Dyrektor
Metopolskiego Szpitala Chorób Płuc
i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły
mgr Krzysztof Grzesik

Zamawiający:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIDCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego wraz z uruchomieniem dla Małopolskiego Szpitala Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły-** Znak sprawy : ZP.I.2.224/02/21

prowadzonego przez Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszowcu oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Znak sprawy : ZP.I.2.224/02/21

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZALĄCZNIK nr 2 do SWZ

Nie dotyczy

.....
Zamawiający:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIDCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

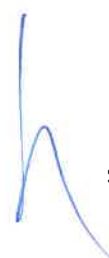
Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

.....
....., prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Perzyny w Kaliszu
oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ część
C.2.2 i C.2.3



..... (miejscowość), dnia r.
..... (podpis)



Zamawiający:

Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji

im. Edmunda Wojtyły,

ul. Kolejowa nr 1a,

32-310 Jarosław

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres skrzynki ePUAP wykonawcy:

FORMULARZ OFERTOWY (1)**I. Kryterium I – Cena**

	Wartość netto w PLN	Stawka VAT	Kwota VAT	*Wartość brutto w PLN
Zadanie nr 1				
Zadanie nr 2				
Zadanie nr 3				

*Cena obejmuje wszelkie koszty i obciążenia związane z dostawą, montażem i uruchomieniem przedmiotu zamówienia (m.in. koszty: transportu, rozładunku, instalacji, uruchomienia urządzenia oraz przeszkolenia personelu). Wartość ta będzie przedmiotem oceny w kryterium „Cena brutto”.

II. Kryterium II – Termin dostawy:

Termin dostawy liczony od daty podpisania umowy: Dla zadania nr 1,2,3 : max. 14 dni roboczych	Oferuję/my termin dostawy : Zadanie nr 1 -dni Zadanie nr 2 -dni Zadanie nr 3 -dni od dnia podpisania umowy Wartość ta będzie przedmiotem oceny w tym kryterium
---	---

III. Oświadczenia dotyczące warunków/postanowień zawartych w specyfikacji warunków zamówienia:

1. Zapoznałem się z treścią SWZ dot. przetargu nieograniczonego na **Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego wraz z uruchomieniem dla Małopolskiego Szpitala Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły** oraz z załączonymi do niej projektem umowy i akceptuję określone w nim warunki bez zastrzeżeń;
2. Oferowane przez naszą firmę wyroby spełniają bezwzględnie wymagania określone w SWZ;
3. W razie wyboru mojej oferty zobowiązuję się do dostarczania przedmiotu zamówienia zgodnego z jego opisem zawartym w SWZ, za cenę podaną w Formularzu Cenowym i w terminie podanym w SWZ i Projekcie umowy;
4. Oferowane przez naszą firmę wyroby są dopuszczone do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami, a jeśli dotyczy z przepisami ustawy o wyrobach medycznych,
5. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
6. Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom
7. Zgodnie art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, iż wybór naszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. **(niewłaściwe skreślić)**.

Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT).

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT. Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: PLN.

8. Zgłoszenia awarii przedmiotu umowy dokonywane będą na adres e-mail:,

9. Wykonawca jest: **(niepotrzebne skreślić)**

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalnością gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- innym rodzajem

10. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

11. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

12. Składamy ofertę na ____ stronach.

13. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1.....

2.....

3.....

.....

.....

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*



FORMULARZ OFERTOWY (2)
Zestawienie wymaganych parametrów jakościowych

Zadanie 1 – Bieżnia – 2 szt.

Zadanie nr 1 Bieżnia elektryczna sztuk 2			
Lp.	OPIS / PARAMETRY WYMAGANE	Wymogi graniczne TAK/ NIE	Parametry oferowane/ podać zakresy lub opisać
1	Oferent / Producent	Podać	
2	Nazwa/typ/model urządzenia	Podać	
3	Kraj pochodzenia/miejsce produkcji	Podać	
4	Rok produkcji - 2020 r. lub nowszy	Tak	
5	Moc silnika: minimum 3,00 KM	Tak	
6	Nachylenie: minimum 0-15 % regulowane elektronicznie	Tak	
7	Wymiary pasa: 145 x 48 cm (+/- 10%)	Tak	
8	Rolki transportowe	Tak	
9	Zasilanie: 230 v , 50 Hz	Tak	
10	Waga bieżni: minimum 100 kg (+/- 15%)	Tak	
11	Max.waga użytkownika: brak ograniczeń	Tak	
12	Wymiary (dł.szer.wys): 190 x 85 x 135 cm(+/- 10%)	Tak	
13	Oferowane sprzęty rehabilitacyjne, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, muszą posiadać przewidziane prawem świadectwa rejestracji, atesty, świadectwa jakości, certyfikaty, deklaracje zgodności (w tym oznakowanie znakiem CE) lub zezwolenia dopuszczające do obrotu i stosowania, a ponadto właściwe oznakowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.	Tak	
WARUNKI DOSTAWY			
1.	Termin dostawy – max 14 dni od podpisania umowy	TAK	
WARUNKI GWARANCJI i SERWISU			
2.	Gwarancja – minimum 24 miesiące	TAK	

3.	SERWIS – czas reakcji serwisu od zgłoszenia usterki maximum 48 godzin	TAK	
4.	Zapewnienie czasu naprawy: a. do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku braku konieczności wymiany części zamiennych, b. do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku konieczności wymiany części zamiennych – dotyczy awarii urządzeń produkcji polskiej, c. do 8 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku konieczności wymiany części zamiennych – dotyczy awarii urządzeń produkcji zagranicznej	TAK	
5.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski	TAK	
6.	Zalecenia producenta dotyczące częstości wykonywania okresowych przeglądów technicznych – dostarczyć wraz z dostawą urządzenia	TAK	
7.	Zapewnienie dostępności części zamiennych	TAK	
8.	Bezpłatne wykonanie wymaganych zgodnie z zaleceniami producenta przeglądów w okresie gwarancyjnym	TAK	

.....
/ miejscowość, data/ Nazwa wykonawcy/

.....
podpis

FORMULARZ OFERTOWY (3)
Zestawienie wymaganych parametrów jakościowych

Zadanie 2 – Kamizelka drenażowa – 3 szt.

Zadanie nr 2 KAMIZELKA DRENAŻOWA sztuk 3			
Lp.	OPIS / PARAMETRY WYMAGANE	Wymogi graniczne TAK/ NIE	Parametry oferowane/ podać zakresy lub opisać
1	Oferent / Producent	Podać	

2	Nazwa i typ	Podać	
3	Kraj pochodzenia	Podać	
4	Rok produkcji – 2020 r. lub nowszy	Tak	
5	Zintegrowany składany uchwyt do przenoszenia	Tak	
6	Sterowanie urządzenia za pomocą przycisków	Tak	
7	Wstrzymanie i ponowne uruchomienie generatora impulsów powietrza za pomocą pilota	Tak	
8	Panel sterowania z podświetlanym ekranem pokazujący minimum takie informacje jak: wersja oprogramowania, łączna ilość godzin używania, tryby pracy urządzenia, komunikaty systemowe	Tak	
9	Minimum dwa przewody powietrzne ułatwiające równomierne rozprowadzanie powietrza w całej kamizelce.	Tak	
10	Oferowane sprzęty rehabilitacyjne, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, muszą posiadać przewidziane prawem świadectwa rejestracji, atesty, świadectwa jakości, certyfikaty, deklaracje zgodności (w tym oznakowanie znakiem CE) lub zezwolenia dopuszczające do obrotu i stosowania, a ponadto właściwe oznakowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.	Tak	
USTAWIENIA TERAPII			
11	Zakres częstotliwości oscylacji min. 5-10 Hz - regulowana skokowo co 1	Tak	
12	Ciśnienie min. 1-10 -regulowane skokowo co 1	Tak	
13	Ustawienie czasu min. 1-60 minut - regulowane skokowo co 1 minutę	Tak	
14	Łagodne rozpoczęcie terapii, płynne przejście do oczekiwanych ustawień w ciągu max 25 sekund	Tak/Nie	
WARUNKI DOSTAWY			
1.	Termin dostawy – max 14 dni od podpisania umowy	TAK	
WARUNKI GWARANCJI I SERWISU			
2.	Gwarancja – minimum 24 miesiące	TAK	
3.	SERWIS – czas reakcji serwisu od zgłoszenia usterki maximum 48 godzin	TAK	
4.	Nieodpłatne użyczenie sprzętu zastępczego (na czas hipotetycznej naprawy) o tożsamy lub wyższych parametrach użytkowych – celem zapewnienia ciągłości świadczeń opieki zdrowotnej realizowanych przez Zamawiającego	TAK	

5.	Zapewnienie czasu naprawy: a) do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku braku konieczności wymiany części zamiennych, b) do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku konieczności wymiany części zamiennych – dotyczy awarii urządzeń produkcji polskiej, c) do 8 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku konieczności wymiany części zamiennych – dotyczy awarii urządzeń produkcji zagranicznej	TAK	
6.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski	TAK	
7.	Zalecenia producenta dotyczące częstości wykonywania okresowych przeglądów technicznych – dostarczyć wraz z dostawą urządzenia	TAK	
8.	Zapewnienie dostępności części zamiennych	TAK	
9.	Bezpłatne wykonanie wymaganych zgodnie z zaleceniami producenta przeglądów w okresie gwarancyjnym	TAK	

.....
/ miejscowość, data/ Nazwa wykonawcy/

.....
podpis

FORMULARZ OFERTOWY (4)
Zestawienie wymaganych parametrów jakościowych

Zadanie nr 3 – Kamizelka wibracyjna – 1 szt.

Zadanie 3 KAMIZELKA WIBRACYJNA sztuk 1			
Lp.	OPIS / PARAMETRY WYMAGANE	Wymogi graniczne TAK/ NIE	Parametry oferowane/ podać zakresy lub opisać
1	Oferent / Producent	Podać	
2	Nazwa i typ	Podać	
3	Kraj pochodzenia	Podać	
4	Rok produkcji – 2020 r. lub nowszy	Tak	
5	Oferowane sprzęty rehabilitacyjne, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, muszą posiadać przewidziane prawem świadectwa rejestracji, atesty, świadectwa jakości, certyfikaty, deklaracje zgodności (w	Tak	

	tym oznakowanie znakiem CE) lub zezwolenia dopuszczające do obrotu i stosowania, a ponadto właściwe oznakowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.		
6	Sprzęt fabrycznie nowy	Tak	
7	Przenośna kamizelka wibracyjna, cechująca się mobilnością (możliwość zasilania akumulatorowego oraz przewodowego i wykonania zabiegu w dowolnym miejscu). Kamizelka do oczyszczania górnych dróg oddechowych oraz oskrzeli z zalegających wydzielin.	Tak	

1.	Okres gwarancji urządzenia Gwarancja – minimum 24 miesiące	Tak, podać	
2.	SERWIS – czas reakcji serwisu od zgłoszenia usterki maximum 48 godzin	Tak, podać	
3.	Nieodpłatne użyczenie sprzętu zastępczego (na czas hipotetycznej naprawy) o tożsamy lub wyższych parametrach użytkowych – celem zapewnienia ciągłości świadczeń opieki zdrowotnej realizowanych przez Zamawiającego	TAK	
4.	Deklaracja zgodności lub inne dokumenty, potwierdzające dopuszczenie wyrobu medycznego do obrotu lub używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych	Tak, załączyć	
5.	Instrukcja obsługi w języku polskim dostarczona wraz z urządzeniem w postaci wydrukowanej i w postaci elektronicznej na żądanie	Tak	
6.	Szkolenie rozruchowe personelu obsługującego aparaturę w siedzibie Zamawiającego	Tak	
7.	Zapewnienie czasu naprawy: 1) do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku braku konieczności wymiany części zamiennych, 2) do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku konieczności wymiany części zamiennych – dotyczy awarii urządzeń produkcji polskiej, 3) do 8 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku	TAK	

	konieczności wymiany części zamiennych – dotyczy awarii urządzeń produkcji zagranicznej		
8.	Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski	TAK	
9.	Zalecenia producenta dotyczące częstości wykonywania okresowych przeglądów technicznych – dostarczyć wraz z dostawą urządzenia	TAK	
10.	Zapewnienie dostępności części zamiennych	TAK	
11.	Bezpłatne wykonanie wymaganych zgodnie z zaleceniami producenta przeglądów w okresie gwarancyjnym	TAK	

.....
/ miejscowość, data/ Nazwa wykonawcy/

.....
podpis



.....
(pieczęć Wykonawcy)

Zadanie nr 1 - FORMULARZ CENOWY (1)

L.p.	Nazwa wyrobu	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto pozycji asortymentowej (kol.4 x kol.5)	Podatek VAT		Wartość brutto pozycji asortymentowej (kol. 6 + kol. 8)
						Stawka w %	Wartość w PLN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Bieżnia	szt.	2					
	RAZEM WARTOŚĆ ZADANIA					X		

.....

/ miejscowość, data/ Nazwa wykonawcy/

.....

podpis

Znak sprawy : ZP.1.2.224/02/21

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Zadanie nr 2 - FORMULARZ CENOWY (2)

L.p.	Nazwa wyrobu	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto pozycji asortymentowej (kol.4 x kol.5)	Podatek VAT		Wartość brutto pozycji asortymentowej (kol. 6 + kol. 8)
						Stawka w %	Wartość w PLN	
1		3	4	5	6	7	8	9
1.	Kamizelka drenażowa	szt.	3					
	RAZEM WARTOŚĆ ZADANIA					X		

.....

/ miejscowość, data/ Nazwa wykonawcy/

.....

podpis

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Zadanie nr 3 - FORMULARZ CENOWY (3)

L.p.	Nazwa wyrobu	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto pozycji asortymentowej (kol.4 x kol.5)	Podatek VAT		Wartość brutto pozycji asortymentowej (kol. 6 + kol. 8)
						Stawka w %	Wartość w PLN	
1		3	4	5	6	7	8	9
1.	Kamizelka wibracyjna	szt.	1					
	RAZEM WARTOŚĆ ZADANIA					X		

.....

/ miejscowość, data/ Nazwa wykonawcy/

.....

podpis

/



Znak sprawy : ZP.1.2.224/02/21

Projekt umowy (dla zadania nr 1, 2,3)

Zawarta w dniu roku (nazywana dalej jako „Umowa”) pomiędzy:

Małopolskim Szpitalem Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły, z siedzibą w Jaroszewcu przy ul. Kolejowej Nr 1a, 32-310 Jaroszewiec, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000030254, NIP: 637-12-65-836, REGON: 000294214

reprezentowanym przez: Krzysztofa Grzesik – Dyrektora

a

..... z siedzibą w przy ulicy
..... reprezentowanym

przez:.....

zwanym dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) w trybie określonym w art. 275 pkt 1 (*Znak sprawy : ZP.1.2.224/02/21*) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu sprzętu: /nazwa, typ, model, producent/, objętego *Zadaniem Nr*, szczegółowo określonego w załączniku do specyfikacji warunków zamówienia, którego kserokopie załączonych do oferty formularzy stanowią *Załącznik nr 3 i 4 do niniejszej umowy* i stanowią integralną część umowy, oraz do dokonania czynności określonych w umowie, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terytorium Polski, jak również zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.
3. Przedmiot umowy posiada dokumenty dopuszczające oferowany sprzęt do obrotu, czyli Deklarację zgodności CE lub deklarację zgodności WE określone odrębnymi przepisami.
4. Wykonawca zapewnia, iż oferowany przedmiot umowy spełnia bezwzględnie wymagania Zamawiającego zawarte w SWZ dot. przedmiotu umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) Dostarczyć na własny koszt i ryzyko, zainstalować i uruchomić urządzenie w miejscu jego użytkowania wskazanym przez Zamawiającego i oddać je do eksploatacji w stanie pełnej sprawności technicznej i użytkowej wolnej od wad fizycznych i prawnych umożliwiającej rozpoczęcie pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi), co zostanie potwierdzone „Protokołem zdawczo-odbiorczym” – wzór protokołu stanowi *Załącznik nr 1* do umowy.
 - b) przeszkolić personel wskazany przez Zamawiającego w zakresie obsługi i prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy. Strony potwierdzą fakt odbycia szkoleń poprzez podpisanie pisemnego

„Protokołu z przeprowadzenia szkoleń” /wzór stanowi *Załącznik nr 2* do umowy/ przez osoby upoważnione przez Strony. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy podpisania protokołu w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania określonego wyżej.

- c) powiadomić Zamawiającego drogą e-mailową o dacie i godzinie dostawy z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem:
- adres e-mail: sekretariat@wschp.pl,
 - d) przekazać Zamawiającemu instrukcję obsługi urządzenia w języku polskim, zalecenia producenta dotyczące częstości wykonywania okresowych przeglądów technicznych, wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę do wykonywania obsługi gwarancyjnej, przeglądów okresowych i napraw pogwarancyjnych.
 - e) do nieodpłatnego usuwania wad stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego, nieodpłatnego wykonywania obowiązkowych przeglądów technicznych i konserwacji, z wymianą części według zaleceń producenta w okresie trwania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Ostatni przegląd techniczny przeprowadzony będzie w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji.
 - f) Wykonawca zapewnia, iż oferowane urządzenia są kompletne i będą po zainstalowaniu gotowe do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi).
 - g) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru dopuszczonego do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zabezpieczyć dostawę przedmiotu zamówienia i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność do momentu odebrania jej przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za wybór środka transportu, jak i za właściwe opakowanie towaru dające zabezpieczenie przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp.

§3

WARUNKI ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Warunkiem odbioru przedmiotu umowy będzie potwierdzenie kompletności dostawy, uruchomienie przedmiotu umowy, poprawność działania, przeszkolenie osób, o których mowa w paragrafie 2 umowy.
2. Potwierdzenie, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu nastąpi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Data protokolarnego przekazania, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, rozpoczyna bieg okresu gwarancji, o którym mowa w §7 niniejszej umowy.
4. Protokół przekazania warunkuje wystawienie przez Wykonawcę faktury na rzecz Zamawiającego.

§ 4

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

Wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę netto PLN (słownie: /100), brutto PLN (słownie:..... /100), co zgodne jest z ofertą cenową Wykonawcy z dnia roku, stanowiącą *Załącznik nr 3* do niniejszej umowy.

§ 5

TERMIN DOSTAWY

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiotowe zamówienie w terminie(maksymalnie 14 dni) dni od dnia zawarcia umowy.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy oraz zapłacić cenę za niego określoną w §4 umowy.
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje koszt przedmiotu umowy spełniającego wymagania określone w SWZ, jego opakowania, ubezpieczenia i transportu do miejsca odbioru, a także koszt wyładunku, montażu, zainstalowania oraz realizację obowiązków określonych w § 2 umowy oraz opłat celnych, itp.
3. Cena określona w ust. 1 wyczerpuje w całości zobowiązania finansowe Zamawiającego względem Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 8.
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu fakturę do jego siedziby. Podstawą wystawienia faktury będzie „Protokół zdawczo-odbiorczy” sporządzony i zgodny z postanowieniami §3 umowy oraz protokół wskazany w §2, ust. 1b, które to protokoły muszą stanowić załącznik do

dostarczonej Zamawiającemu faktury. Brak załącznika lub nieprawidłowo sporządzony załącznik do faktury upoważnia Zamawiającego do odmowy przyjęcia faktury, odesłania jej Wykonawcy i wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, co Wykonawca uznaje i akceptuje.

5. Wykonawca zapewnia niezmiennosć ceny do momentu zrealizowania umowy.
6. Faktura będzie płatna w terminie **30 dni** od daty jej wystawienia licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonymi protokołami, o których mowa w ust. 4.
7. W trakcie realizacji zamówienia określonego niniejszą umową obowiązują zapisy Ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 tekst jednolity). Przesyłanie faktur VAT, duplikatów tych faktur oraz ich korekt przez Wykonawcę następuje za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@wschp.pl.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 2191). Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur.
9. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz m.in. danych zawierających:
numer umowy, dane dotyczące odbiorcy płatności, nr faktury, NIP dostawcy, cenę netto, % VAT, serię.
10. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest NIP 637-12-65-836
11. Właściwą dla Małopolskiego Szpitala Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszewcu PEF jest Broker PEF Infinite dostępny pod adresami: www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl
12. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje ponowne rozpoczęcie biegu 30 - dniowego terminu płatności liczonego od dnia dostarczenia prawidłowych dokumentów rozliczeniowych.
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
14. Wykonawca zobowiązuje się do sygnowania faktury VAT numerem umowy.
15. Faktury wystawiane będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.
16. Wykonawca nie dokona przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do powstania zobowiązania Zamawiającego względem osoby trzeciej lub doszłoby do zmiany stron umowy – przy czym zgoda ta musi zostać wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ewentualna zgoda Zamawiającego na zmianę wierzyciela będzie uzależniona od wyrażenia zgody podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela dokonana z naruszeniem wyżej wymienionych zasad jest nieważna.

§ 7

GWARANCJA

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dobrą jakość i sprawne działanie przedmiotu umowy, przy założeniu jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem i zasadami określonymi w Instrukcji Obsługi.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na dostarczony przedmiot umowy.
3. Termin udzielonej gwarancji wynosi *miesiące* od dnia dokonania odbioru, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy. W okresie tym Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tytułu napraw i serwisowania przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w okresie określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu zostaną wykryte w dostarczonym przedmiocie umowy wady, to Wykonawca będzie zobowiązany nieodpłatnie naprawić lub wymienić uszkodzone elementy w terminach niżej określonych.

5. Opiekę techniczną w okresie gwarancji sprawuje autoryzowany serwis Wykonawcy, który podejmie się naprawy sprzętu w terminie 48 godzin od daty zgłoszenia awarii. **Czas reakcji Serwisu od zgłoszenia awarii – maksymalnie 48 godz.**
6. Wykonawca gwarantuje, że w przypadkach awarii przedmiotu umowy dokona naprawy w terminie:
 - a) do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku braku konieczności wymiany części zamiennych,
 - b) do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku konieczności wymiany części zamiennych – dot. awarii urządzeń produkcji polskiej.
 - c) do 8 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii w przypadku konieczności wymiany części zamiennych – dot. awarii urządzeń produkcji zagranicznej.Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w czasie prac związanych z usuwaniem usterek i pełnieniem serwisu gwarancyjnego.
7. Wszelkie czynności w zakresie gwarancji wymagają zachowania formy pisemnej. Zgłoszenia awarii przedmiotu umowy dokonywane będą na adres e-mail:, a w przypadku spraw pilnych dopuszcza się komunikację telefoniczną.
8. W przypadku, gdy usunięcie awarii trwa dłużej niż w terminach określonych w ust. 6 lub, gdy zachodzi konieczność dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt, na czas naprawy gwarancyjnej, urządzenia zastępczego o parametrach nie gorszych, jak urządzenie skierowane do naprawy oraz do odbioru urządzenia, a następnie dostawy go do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko.
9. Nieusunięcie przez Wykonawcę wad w terminach określonych w ust. 6 lub niewykonanie obowiązkowych przeglądów technicznych i konserwacji, z wymianą części według zaleceń producenta towaru, uprawnia Zamawiającego do powierzenia wykonania odpowiednich czynności osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień wynikających z rękojmi czy gwarancji, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania odpowiednich czynności i wyznaczenia terminu.
10. Wszelkie naprawy gwarancyjne skutkują przedłużeniem okresu gwarancyjnego o czas napraw i odpowiednio wydłużają okres rękojmi.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego podzespołu przedmiotu umowy na nowy (bez dodatkowych opłat) w okresie gwarancji, w przypadku wystąpienia 3 istotnych awarii podzespołu urządzenia (za uszkodzenia istotne przyjmuje się wszystkie uszkodzenia ograniczające funkcję przedmiotu umowy) lub niemożności dokonania naprawy w terminie, o którym mowa w ust. 6.
12. W przypadku wymiany uszkodzonego przedmiotu umowy lub wymiany jego części w związku z okolicznościami określonymi w ust. 6 niniejszego paragrafu oraz w przypadku skorzystania z rękojmi, w stosunku do nowego przedmiotu umowy lub jego części obowiązują warunki gwarancji i serwisu określone w niniejszej umowie. Okres gwarancji dla nich (tj. wymienionego przedmiotu umowy lub jego części) biegnie na nowo od daty dostawy według warunków niniejszej umowy.
13. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
 - a) działania siły wyższej;
 - b) szkód wynikłych wyłącznie z winy Zamawiającego, a w szczególności użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z przepisami lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
14. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Strony postanawiają, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i/lub osobom trzecim przez Wykonawcę, bądź osoby, za pomocą których wykonuje zobowiązania przyjęte na podstawie umowy powstałe podczas i/lub w związku z dostawą, instalacją, a następnie uruchomieniem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie zawinione przez siebie szkody, które spowodował w czasie prac związanych z usuwaniem usterek przedmiotu umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- a) nieterminowej realizacji dostawy, instalacji, a następnie uruchomienia przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości: 1 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
- b) zwłoki w realizacji zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto urządzenia za każdy dzień zwłoki,
2. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę na własny koszt, na czas naprawy gwarancyjnej, urządzenia zastępczego o parametrach nie gorszych, jak urządzenie skierowane do naprawy, Zamawiający odstąpi od naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt. b.
 3. Kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi druga strona, będzie naliczana na rzecz strony odstępującej od umowy w wysokości 10 % całkowitej wartości przedmiotu umowy. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn określonych w ust. 1 przewyższa ustanowioną karę umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 5. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekraczać wartości brutto przedmiotu umowy określonej w paragrafie 4. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 6. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Zamawiającego nie może przekroczyć 10 % całkowitej wartości przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu. Brak terminowej zapłaty uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 8. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie zwalnia go z wykonania umowy.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)
2. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. *Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy również w całości lub wypowiedzenia umowy, w przypadku, gdy ze względu na stan niebezpieczeństwa spowodowany przez wirusa COVID – 19 i rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej u ludzi wywołanej tym wirusem powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy będzie niemożliwe bądź nadmiernie utrudnione lub może powodować dla wielu osób zagrożenie ich życia i zdrowia lub stanowić inne zagrożenie dla bezpieczeństwa publicznego.*
4. *Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn opisanych w ust. 2, może zostać złożone w terminie najpóźniej na 30 dni przed terminem realizacji przedmiotu umowy.*
5. *W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy z przyczyn opisanych w ust. 2 Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia za niezrealizowaną pozostałą część zamówienia, zwrotu poniesionych kosztów lub utraconych korzyści.*
6. *Strony dopuszczają również w związku z przyczynami, o których mowa w ust. 2 możliwość modyfikowania istotnych postanowień umowy (w szczególności w zakresie terminów czy zakresu przedmiotu umowy).*
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) nie stanowią inaczej.
9. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

§9

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego,
- Załącznik nr 2 – wzór Protokołu z przeprowadzenia szkoleń
- Załącznik nr 3 – formularz cenowy,
- Załącznik nr 4 – formularz ofertowy – parametry techniczno-użytkowe,

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu przetargowym.

Załącznik nr 1 do umowy nr

Jaroszowiec, dnia.....

„PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY”

W dniu dokonano odbioru technicznego niżej wymienionego sprzętu:

.....
.....
.....
.....

(podać symbole i numery fabryczne sprzętu)

Strona odbierająca potwierdza wykonanie następujących czynności*)

- | | |
|--|------------------|
| 1. Kontrola zgodności dostarczonego sprzętu/urządzenia z zamówieniem | <i>tak – nie</i> |
| 2. Uruchomienie (montaż sprzętu/urządzenia) | <i>tak – nie</i> |
| 3. Sprawdzenie dokumentów przynależnych do sprzętu/urządzenia | <i>tak – nie</i> |
| 4. Sprawdzenie gwarancji | <i>tak – nie</i> |

*) właściwą odpowiedź zakreszyć kółkiem

UWAGI:

.....
.....

.....
.....
.....

Odbierający:

Przekazujący:

.....

.....

Załącznik nr 2 do umowy nr.....

Jaroszowiec, dnia.....

„PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA SZKOLEŃ ”

W dniu przeprowadzono szkolenia:

Strona odbierająca potwierdza wykonanie następujących czynności*)

- | | |
|--|------------------|
| 1. Szkolenie z obsługi użytkowej dla osób wskazanych przez Zamawiającego | <i>tak – nie</i> |
| 2. szkolenie techniczno – serwisowe dla pracowników | <i>tak – nie</i> |

*) właściwą odpowiedź zakreślić kółkiem

UWAGI:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....



Jaroszowiec, dnia.....

„PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY”

W dniu dokonano odbioru technicznego niżej wymienionego sprzętu:

.....
.....
.....
.....

(podać symbole i numery fabryczne sprzętu)

Strona odbierająca potwierdza wykonanie następujących czynności*)

- | | |
|--|------------------|
| 5. Kontrola zgodności dostarczonego sprzętu/urządzenia z zamówieniem | <i>tak – nie</i> |
| 6. Uruchomienie (montaż sprzętu/urządzenia) | <i>tak – nie</i> |
| 7. Sprawdzenie dokumentów przynależnych do sprzętu/urządzenia | <i>tak – nie</i> |
| 8. Sprawdzenie gwarancji | <i>tak – nie</i> |

*) właściwą odpowiedź zakreślić kółkiem

UWAGI:

.....
.....
.....
.....
.....

Odbierający:

.....

Przekazujący:

.....

Jaroszowiec, dnia.....

„PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA SZKOLEŃ ”

W dniu przeprowadzono szkolenia:

Strona odbierająca potwierdza wykonanie następujących czynności*)

- | | |
|--|------------------|
| 3. Szkolenie z obsługi użytkowej dla osób wskazanych przez Zamawiającego | <i>tak – nie</i> |
| 4. szkolenie techniczno – serwisowe dla pracowników . | <i>tak – nie</i> |

*) właściwą odpowiedź zakreslić kółkiem

UWAGI:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

