

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej: SWZ)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszowcu

Numer : ZP.I.2.224/06/21

Termin składania ofert:	27.10 2021r. godz. 12:00.
Termin otwarcia ofert :	27.10. 2021r. godz. 12:30

Sposób publikacji:	Ogłoszenie nr : 2021/BZP 00236305/01 z dnia 19.10.2021 r. Strona internetowa: www.wschp.pl od dnia 19.10.2021 r.
--------------------	---

I. ZAMAWIAJACY

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły, SPZOZ w Jaroszowcu ,
32-310 Jaroszowiec , ul. Kolejowa 1a,

2. **Numer telefonu:**

tel: 32 64 28 090, 32 64 28 031 fax: 32 64 28 100;

3. **Adres poczty elektronicznej:**

sekretariat@wschp.pl

4. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

www.wschp.pl

5. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie Zamówienia:**

- <https://www.wschp.pl/aktualne-zamowienia-publiczne/>
- <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Identyfikator postępowania na miniPortal : **5795057c-98b7-4572-b9d0-e589de9a6148**

II. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są : Pani Barbara Grzanka
i Pani Ewelina Kamionka , tel. 32/642-80-90 w dni robocze w godzinach 8.00-14.00. e-mail: sekretariat@wschp.pl

III. TRYB POSTĘPOWANIA

- Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Właściwą procedurą przeprowadzenia niniejszego postępowania są przepisy dla zamówień nie przekraczających kwotę 214 000,00 €.
- Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem miniPortalu, strony WWW Zamawiającego i poczty elektronicznej Zamawiającego. Szczegółowe instrukcje użytkowania miniPortalu dostępne są na stronie: www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal /<https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- Rodzaj zamówienia: Dostawa.

4. **NUMER POSTĘPOWANIA: ZP.I.2.224/06/21**

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zadania pn.: Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszewcu wraz z instalacją, uruchomieniem i szkoleniem personelu **w zakresie dostawy Gazometru w ilości 1 szt.**
2. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia jest częścią zamówienia realizowanego na podstawie zawartej w dniu 30.03.2021r. umowy z UMWM na realizację zadania pn.: Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły.
3. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony zgodnie z opisem i wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia-”, stanowiącym **Załącznik nr 1.1**, do niniejszej SWZ oraz zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy – **załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
5. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
6. Okres gwarancji przedmiotu zamówienia: nie może być krótszy niż **24 miesiące** od daty dostarczenia.
7. **Termin udzielonej gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.**
8. Oferowany sprzęt musi być wyrobem medycznym dopuszczonym do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych.
9. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny i do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów. Żaden aparat ani jego część składowa, wyposażenie, etc. nie może być sprzętem rekondycjonowanym, powystawowym i nie był wykorzystywany wcześniej przez innego użytkownika.
10. Wymagany termin płatności wynosi do 30 dni od przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Brak możliwości funkcjonalnego podzielenia zamówienia na części. Ze względów technologicznych i wykonawczych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych nie ma możliwości podzielenia go na części. Groziłoby to ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi i kosztami wykonania zamówienia a także potrzebą skoordynowania działania różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Ponadto istniałoby ryzyko niewykonania poszczególnych części zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA

Termin wykonania zamówienia - **do 21 dni**, licząc od daty zawarcia umowy.

VII. Wspólny słownik zamówień (CPV)

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy Pzp., posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Zadanie	Kod CPV	Nazwa
GAZOMETR	33100000-1 38434000-6	Urządzenia medyczne Analizatory

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1) nie podlegają wykluczeniu

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

d) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

Ocena spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w ust. 3, zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdz. IX ust 2.

IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE I WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 273 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie zawarte jest we wzorze, stanowiącym Załącznik nr 2b do Specyfikacji.

2. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, Wykonawca przedkłada:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie zawarte jest we wzorze Oferty, stanowiącej Załącznik nr 2a do Specyfikacji
 - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 2 lit. b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

X. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający żąda przedłożenia:
 - 1) szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia - sporządzone w języku polskim (ulotka informacyjna z fotografią przedmiotu, aktualny katalog zawierający dokładny opis) dokumenty mają potwierdzać wymogi opisane w załącznikach nr 1.1 do SWZ). UWAGA! Obowiązkowo należy podać numer katalogowy oferowanego produktu,
2. Dokumenty świadczące o dopuszczeniu do obrotu (odpowiednio):
 - a) deklaracje zgodności producenta , certyfikat zgodności CE (w zadaniach , których dotyczy zgodnie z Ustawą z dnia 20.05.2010 r. o Wyrobach Medycznych Dz. U. 2010 nr 107 poz. 679 z późn. zm),
 - b) zgłoszenie lub powiadomienie do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
 - c) w przypadku produktów, które nie podlegają przepisom ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o Wyrobach Medycznych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty inne niż wyżej wymienione, odpowiednie dokumenty dopuszczające te produkty do obrotu i stosowania,
3. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.

5. Zamawiający akceptuje odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż te, o których mowa w art. 105 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których mowa w art. 105 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriów oceny ofert, lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

XI. FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w rozdz. XII), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „**Formularz do komunikacji**” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal lub za pomocą poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
3. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust.6 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
4. **Znak sprawy:** ZP.I.2.224/06/21
5. Strona internetowa Zamawiającego: www.wschp.pl
6. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wschp.pl
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Pani Barbara Grzanka i Pani Ewelina Kamionka , tel. 32/642-80-90 w dni robocze w godzinach 8.00-14.00.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

I. Informacje ogólne

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „**Formularz do złożenia, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: „**Formularz złożenia, wycofania oferty lub wniosku**” i „**formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB.

4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP Zamawiającego.

II. Złożenie oferty

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki pocztowej lub skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (rekomendowany format danych .doc, docx, .rtf, .pdf). Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
3. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na mini portalu
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

III. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

1. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać, za pośrednictwem miniPortalu, nie później niż do dnia **27.10.2021 r. do godz. 12:00**.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **27.10.2021 r. o godz. 12:30**.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp.
- 3) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SWZ wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
- 5) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

IV. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Ofertę stanowią:

- 1) formularz oferty – wg wzoru określonego w Załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1.1 do SWZ, ,
- 3) Formularz cenowy – Załącznik nr 1.2 do SWZ,

UWAGA! W przypadku nie dołączenia do Oferty Załącznika 1.1 oraz 1.2 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy,

- 4) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia (wymienione w rozdz. IX Specyfikacji),
 - 5) dokumenty wskazane w rozdz. X Specyfikacji (jeśli dotyczy),
 - 6) w przypadku, gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby do tego umocowane.
 - 7) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy - **Załącznik nr 3** ,
 - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w Specyfikacji.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 5. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 164 z późniejszymi zmianami)).
 7. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **25.11.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu lub do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie, o którym mowa w ust. 6),
 - c) wszelka korespondencja w Postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 7 lit. b),
 - d) wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa

i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. ZASADY OCENY OFERT

1. Zamawiający do etapu oceny ofert pod względem ustalonych w ust. 2 kryteriów zakwalifikuje oferty spełniające następujące wymagania:
- a) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - b) złożone przez Wykonawcę dokumenty (oświadczenia) potwierdzają spełnianie przez niego warunków udziału w Postępowaniu określone w Specyfikacji,
 - c) złożone oświadczenia i wymagane dokumenty są aktualne, zostały złożone w odpowiedniej formie i są podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
 - d) oferta nie podlega odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga/Znaczenie
1	Cena [C]	60 pkt
2	Dodatkowa gwarancja [G]	40 pkt

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska najwyższą ocenę punktową.

Dla zastosowanych kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie obliczał wartość punktową oferty (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) w oparciu o następujące wzory:

1. Kryterium „cena” [C]

Kryterium wyliczane będzie w następujący sposób:

$$C = (C_n / C_x) \times 60$$

gdzie:

- C liczba pkt uzyskana za kryterium cena
C_n najniższa cena ofertowa spośród ważnych ofert
C_x cena ocenianej oferty.

W ramach kryterium „cena” może zostać przyznanych maksymalnie 60 punktów.

2. Kryterium „dodatkowa gwarancja” [G]

Wykonawca może zaoferować Zamawiającemu dodatkowy okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, wynoszący minimum 1 miesiąc do maksymalnie 24 miesięcy, liczony od dnia następnego, w którym upłynął obowiązkowy 24 miesięczny okres rękojmi.

Kryterium wyliczane będzie w następujący sposób:

$$G = (G_o / G_n) \times 40 \text{ gdzie:}$$

G liczba pkt. uzyskana za kryterium dodatkowej gwarancji

G_o ilość miesięcy dodatkowej gwarancji ocenianej oferty

G_n najwyższa ilość miesięcy dodatkowej gwarancji spośród ważnych ofert

Brak informacji o ilości miesięcy dodatkowego okresu gwarancji w Formularzu ofertowym Wykonawcy oznacza jego nie zaoferowanie.

Dodatkowa gwarancja udzielona zostanie Zamawiającemu na zasadach określonych w załączniku do umowy – w dokumencie pn.: „Dokument gwarancyjny” – załącznik nr 5 do SWZ.

W ramach kryterium „dodatkowa gwarancja” może zostać przyznanych maksymalnie 40 pkt.

LP - liczba punktów uzyskana przez ofertę:

$$LP = C + G$$

Oferta z najwyższą ilością punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XV. OFERTA CENOWA – Sposób obliczenia ceny

1. Cenę oferty Wykonawca oblicza w następujący sposób:

Sporządzając Formularz cenowy - załączniki nr 1.2 do SWZ należy podać:

- cenę jednostkową netto w poszczególnych wierszach;
- cenę jednostkową brutto w poszczególnych wierszach;
- wyliczoną wartość netto w poszczególnych wierszach;
- wyliczoną wartość brutto w poszczególnych wierszach;
- zsumować wartości netto i brutto oraz umieścić sumy w pozycji „razem”;
- wyliczone wartości netto i brutto „razem” należy wpisać w odpowiednie pola tabeli z Formularza ofertowego Wykonawcy, łącznie z określeniem kwoty podatku VAT (załącznik nr 1 do SWZ);

2. Cena oferty ma być wyrażona w złotych cyfrowo i słownie.

3. Cena oferty ma być wyrażona w brutto.

4. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Kwotę podatku VAT oblicza się zgodnie z obowiązującymi aktami normatywnymi.

6. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone niniejszą SWZ i obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym między innymi:

- koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk;
 - koszty dojazdu, transportu, podatków, opłaty celne i inne czynniki;
 - koszty ubezpieczenia;
 - koszty usuwania wad jakościowych;
- oraz wszelkie inne koszty niezbędne celem prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2018, poz. 2174 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W ofercie Wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

PODANA W OFERCIE CENA MA BYĆ CENĄ OSTATECZNĄ PO UWZGLĘDNIENIU WSZYSTKICH RABATÓW.

8. Warunki płatności:

- 1) terminy płatności - wymagany przez Zamawiającego termin płatności: do 30 dni po dostawie i otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury,
- 2) forma płatności - przelew (m.in. podać numer rachunku bankowego oraz adres banku Wykonawcy),
- 3) w przypadku gdy termin płatności przypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, płatność nastąpi w terminie pierwszego dnia roboczego następującego po tych dniach.

9. Cena oferty ma być podana w PLN.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do Specyfikacji.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 454 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego tj. Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły, ul. Kolejowa 1a, 32-310 Jaroszewiec ul. drogą korespondencyjną. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się, że w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, prześle drogą mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 308 ustawy Pzp.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

1. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.
2. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
3. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 4.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 4.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 8.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 8.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 9.1.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 9 i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
15. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
16. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły, ul. Kolejowa 1a, 32-310 Jaroszewiec tel. 32 642 80 90**
- inspektor ochrony danych osobowych w **Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły, ul. Kolejowa 1a, 32-310 Jaroszewiec tel. 32 642 80 90**, adres e-mail iodo@wschp.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.I.2.224/06/21 Dopuszczenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszewcu** prowadzonym w trybie podstawowym;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XX. INFORMACJE DODATKOWE

1. **Gdziekolwiek w Specyfikacji Warunków Zamówienia przywołane są normy, lub nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.**
2. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku Postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.
3. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 261 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
12. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – NIE DOTYCZY.
13. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
14. **Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
15. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
16. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy,

XXI. INNE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 2019 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający, na podstawie ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018, poz. 2191 ze zm.), dopuszcza przesyłanie

przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych związanych z realizacją niniejszego zamówienia za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

Załączniki do SWZ	
Załącznik nr 1 do SWZ	Formularz ofertowy Wykonawcy
Załącznik nr 1.1 do SWZ	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 1.2 do SWZ	Formularz cenowy
Załącznik nr 2A do SWZ	Oświadczenie DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Załącznik nr 2B do SWZ	Oświadczenie DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Załącznik nr 3 do SWZ	Oświadczenie o zobowiązaniu podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik nr 4 do SWZ	Umowa - wzór
Załącznik nr 5 do SWZ	Dokument gwarancyjny

Jaroszewiec, październik 2021r

Zatwierdzona przez:

Krzysztof Grzesik

Kierownik Zamawiającego

Dyrektor
Małopolskiego Szpitala Chorób Płuc
i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły
mgr Krzysztof Grzesik

Załącznik nr 1 do SWZ
FORMULARZ OFERTOWY

Formularz ofertowy Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....

(numer telefonu/faxu, adres poczty
elektronicznej)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

osoba do kontaktu:

.....

adres mailowy:

.....

adres ePUAP:

.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu Małopolskiego Szpitala Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszowcu podejmujemy się zrealizowania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SWZ.

Przedmiot zamówienia/zamówienie publiczne pn.:

**Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji
im. Edmunda Wojtyły w Jaroszowcu Nr ZP.I.2.224/06/21**

Nazwa	Kwota [cena] netto zł	Kwota podatku VAT zł	Kwota [cena] brutto zł		Dodatkowa gwarancja /wynosząca minimum 1 miesiąc do maksymalnie 24 miesięcy, liczona od dnia następnego, w którym upłynął obowiązkowy 24 miesięczny okres rękojmi]
			cyfrowo:		
GAZOMETR			słownie:		

Termin wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia/umowy – do 21 dni , licząc od daty zawarcia umowy.
Jednocześnie Wykonawca, którego reprezentuje:

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w treści SWZ oraz jej załączników i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte w całości.
- 2) Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

3) Oświadcza, że ujął w złożonej ofercie wszystkie elementy i koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Cena ryczałtowa brutto podana powyżej zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

4) Oświadcza, że **związany jest niniejszą ofertą do dnia 25.11.2021 r. wskazanego** przez Zamawiającego w sekcji XII SWZ.

5) Akceptuje warunki dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy, określone w następujący sposób:

Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od wpłynięcia faktury.

6) Zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7) Oświadcza, że jest

MIKROPRZEDSIĘBIORSTWEM / MAŁYM PRZEDSIĘBIORSTWEM / ŚREDNIM PRZEDSIĘBIORSTWEM / WYKONAWCA PROWADZI JEDNOOSOBOWĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ / WYKONAWCA JEST OSOBĄ FIZYCZNĄ NIEPROWADZĄCĄ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ/ ŻADNYM Z POWYŻSZYCH () / INNY RODZAJ (*)**

8) Oświadcza, że przedmiot zamówienia zamierza zrealizować **SILAMI WŁASNYMI / PRZY UDZIALE (***)** podwykonawców.

Jeżeli Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców wypełnia kolumnę 1 tabeli oraz – o ile jest znane Wykonawcy – wypełnia kolumnę 2 tabeli wskazując nazwy podwykonawców.

Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom [kolumna 1]	Nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani [kolumna 2]

Dane do umowy (**)**

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko		Stanowisko
Osoba/y odpowiedzialna/e za realizację umowy ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr konta bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, zarejestrowany we właściwym dla Wykonawcy Urzędzie Skarbowym:		
Nazwa i adres banku	Nr rachunku	

Formularz niniejszy powinien być podpisany podpisem elektronicznym zgodnie z zapisami SWZ.

(*) Uzupełnić:

- cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia - wypełnić po sporządzeniu Formularza/y cenowego/ych – załączniki nr 1a do SWZ.

- termin płatności - Wykonawca może zaoferować Zamawiającemu termin płatności 30 dni, liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury potwierdzającej dostawę.

(**) Niepotrzebne skreślić.

(***) Uzupełnić - Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie.

Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony (puste pole) Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

(****) Uzupełnić.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1.1 do SWZ
ZP.I.2.224/06/21

Lp.	OPIS / PARAMETRY WYMAGANE	Wymogi graniczne TAK/ NIE	Parametry oferowane/ podać zakresy lub opisać
Gazometr			
1	Oferent / Producent	Podać	
2	Nazwa i typ	Podać	
3	Kraj pochodzenia	Podać	
4	Rok produkcji - 2021 r.	Tak	
5	Możliwość pomiaru z krwi włosniczkowej, tętniczej, żylniej , płynów kontrolnych	Tak	
6	Możliwość jednoczesnego i z jednej próbki pomiaru następujących parametrów: pH, pO ₂ , pCO ₂ , BE, tCO ₂ , HCO ₃ , Ca ⁺⁺ , Na ⁺ , K ⁺ , Cl ⁻ , AnGap, Hgb, SO ₂ , Hct, mleczany	Tak	
7	Pomiar w oparciu o kasety testowe jednorazowego użytku, zawierające elektrody i płyny kalibracyjne. Dostarczenie wraz z aparatem dedykowanych kaset testowych w ilości nie mniejszej niż 50 sztuk	Tak	
8	Możliwość podania materiału zarówno z dedykowanej kapilary, jak i z strzykawki. Dostarczenie wraz z gazometrem dedykowanych kapilar i strzykawek. Dostarczenie wraz z aparatem dedykowanych kapilar i strzykawek w ilości nie mniejszej niż po 100 sztuk	Tak	
9	Możliwość przechowywania kaset testowych w temperaturze pokojowej.	Tak	
10	Możliwość uzyskania wyników badań w czasie do 1 2 minut, poprzedzone kalibracją kaset, kontrolą wewnętrzną przed każdym badaniem.	Tak	
11	Sterowanie za pomocą ekranu dotykowego z menu w formie obrazków dostępnym w języku polskim.	Tak	

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1.1 do SWZ
ZP.I.2.224/06/21

12	Gazometr przenośny, zasilanie sieciowe, akumulator, czas działania na bateriach do 6-8 godzin	TAK	
13	Możliwość podglądu wyników bezpośrednio na ekranie gazometru, wydruku na bezprzewodowej, mobilnej drukarce termicznej lub przesłania do komputera klasy PC za pomocą prostej aplikacji.	TAK	
14.	Instrukcja obsługi w języku polskim.	TAK	
1.	Termin dostawy – od podpisania umowy	Podać	
WARUNKI GWARANCJI i SERWISU			
2.	Gwarancja – minimum 24 miesiące	TAK	
3.	SERWIS – czas reakcji serwisu od zgłoszenia usterki maximum 48 godzin	TAK	
4.	Nieodpłatne użyczenie sprzętu zastępczego (na czas hipotetycznej naprawy) o tożsamy lub wyższych parametrach użytkowych – celem zapewnienia ciągłości świadczeń opieki zdrowotnej realizowanych przez Zamawiającego	TAK	
5.	Szkolenie personelu w obsługi gazometru.	TAK	

.....
Formularz niniejszy powinien być podpisany
podpisem elektronicznym zgodnie z zapisami SWZ.

FORMULARZ CENOWY - GAZOMETR

Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto [kol. 4 x kol. 5]	Stawka podatku VAT	Wartość brutto [kol. 6 x kol. 7]	Nazwa producenta	Typ/model Wyposażenia (zgodnie z określonymi wymaganiami)
1		3	4	5	6	7	8	9	10
1	Gazometr	szt	1			8%			
RAZEM						X		X	X

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy wyposażenia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załącznikach pn.: „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiącym Załącznik nr 1.1, do niniejszej SWZ „Formularz cenowy” dla poszczególnych zadań w ramach przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.2, do niniejszej SWZ oraz zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy – załączniku nr 4 do SWZ.

Formularz niniejszy powinien być podpisany podpisem elektronicznym zgodnie z zapisami SWZ.

ZAŁĄCZNIK NR 2A DO SWZ

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszowcu Nr ZP.I.2.224/06/21** (nazwa postępowania), prowadzonego przez Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły (ul. Kolejowa 1a, 32-310 Jarosławiec), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109
ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością,
na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego
w błąd przy przedstawianiu informacji.



ZAŁĄCZNIK NR 2B DO SWZ

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszowcu** Nr ZP.I.2.224/06/21 (nazwa postępowania), prowadzonego przez Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły (ul. Kolejowa 1a, 32-310 Jaroszowiec), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. VIII Specyfikacji Warunków Zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



Załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE O ZOBOWIĄZANIU PODMIOTU ODDAJĄCEGO DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNE ZASOBY NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszewcu Nr ZP.I.2.224/06/21
przewodzonego przez Małopolski Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły, oświadczam co następuje:

Ja/My niżej podpisany/i (*):

Identyfikacja Podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby:	Odpowiedź Podmiotu:
Nazwa:	
Numer VAT (jeżeli dotyczy): Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny.	
Adres pocztowy:	
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	
Osoby upoważnione do reprezentowania:	
Imię i nazwisko:	
Stanowisko/Działający(-a) jako:	
Adres pocztowy:	
Telefon:	
Adres e-mail:	

działając w imieniu i na rzecz:



(nazwa/firma i dokładny adres Podmiotu)

zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy ubiegającemu się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie:

(wskazać tytuł i numer zamówienia publicznego)

następujące zasoby:

Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie niniejsze powinno być podpisane podpisem elektronicznym zgodnie z zapisami SWZ, przez Wykonawcę i Podmiot oddający do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby.

(*) Uzupełnić.

Oświadczenia niniejszego nie składa wraz z ofertą Wykonawca, który w załączniku nr 2 do SWZ nie zadeklarował korzystania z zasobów innego podmiotu i wpisał w pkt 2 załącznika nr 2 do SWZ „nie dotyczy”.

Załącznik nr 4 do SWZ
Nr ZP.I.2.224/06/21

UMOWA – wzór

zawarta w dniu2021r. w Jaroszewcu pomiędzy:
..... zwanym w treści umowy "Zamawiającym", reprezentowanym przez:
..... - Dyrektora Szpitala
a:
.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym - zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nr ZP.I.2.224/06/21 pn. "Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszewcu", została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zadania pn.: „Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszewcu”, polegającego na dostawie, uruchomieniu przedmiotu umowy , które zostało wskazane szczegółowo w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, zwanym dalej „Doposażeniem”.

W ramach przedmiotu umowy Wykonawca przeprowadzi również szkolenia pracowników Zamawiającego dotyczące obsługi technicznej dostarczonego, zamontowanego i uruchomionego do pracy Doposażenia.

2. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi na podstawie załącznika do Specyfikacji Warunków Zamówienia pn.: „Opis przedmiotu zamówienia”, Specyfikacji Warunków Zamówienia dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.I.2.224/06/21 pn. "Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszewcu", zapisów niniejszej umowy, oraz zgodnie z wymaganiami i ustaleniami Wykonawcy z Zamawiającym.

3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1 - 2.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 oraz przy zachowaniu należytej staranności.

5. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do nadzorowania realizacji przedmiotu umowy jest Pan/i

6. Osobą odpowiedzialną i upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzorowania realizacji przedmiotu umowy jest, tel.

§1a

Wymagania Zamawiającego

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego, zamontowanego i uruchomionego sprzętu będącego przedmiotem niniejszej umowy.

2. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy ,nieużywany, kompletny i do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów. Żaden aparat ani jego część składowa, wyposażenie, etc. nie może być sprzętem rekondycjonowanym, powystawowym i nie był wykorzystywany wcześniej przez innego użytkownika ponadto winien być wolny od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości i dopuszczony do obrotu.

3. Dostarczone-Doposażenie posiadać będzie dokumenty w postaci: Deklaracji zgodności CE i Wpisu do Rejestru Wyrobów Medycznych, które Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z dostarczonym Doposażeniem. Ponadto Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie instrukcje obsługi dotyczące dostarczonego Doposażenia - w języku polskim.

4. Niezwłocznie po zakończeniu dostawy, montażu i uruchomieniu przedmiotu umowy Wykonawca posprząta pomieszczenia, w których realizował przedmiot niniejszej umowy.

5. Wykonawca, w ramach przedmiotu umowy, przeprowadzi szkolenie techniczne z zakresu obsługi dostarczonego Doposażenia dla wskazanych pracowników Zamawiającego (użytkowników) w miejscu jego zamontowania - najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy. Przeprowadzenie szkolenia technicznego jest warunkiem koniecznym do dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy , o którym mowa w § 5 umowy.

Szkolenia i udział w warsztatach Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy.

6. Wykonawca w ramach udzielonej rękojmi (§ 7 ust. 1 umowy) dokonywał będzie, zgodnie z zaleceniami producenta, przeglądów technicznych Doposażenia i drobnych czynności/napraw konserwacyjnych. Przeglądy i

czynności/naprawy konserwacyjne świadczone będą przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy.

§2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że żaden element Doposażenia, ani żadna jego część składowa, nie są rekondukcjonowane, powystawowe i nie były wykorzystywane wcześniej przez inny podmiot.
3. Wykonawca oświadcza, że wyposażenie posiada wymagane przepisami atesty/certyfikaty w zakresie materiałów, z których zostanie/ło wykonane oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami posiada odpowiednie atesty dotyczące wyrobu gotowego. Ponadto Wykonawca oświadcza, że Doposażenie posiada dokumenty, o których mowa w § 1a ust. 3.
4. Wykonawca oświadcza, że montaż Doposażenia, w tym podłączenie do mediów i uruchomienie, przeprowadzone zostanie przez osoby posiadające stosowne uprawnienia (jeżeli są wymagane), umożliwiając tym samym zachowanie gwarancji producenta dostarczonego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy posiadał będzie aktualną polisę ubezpieczeniową.

§3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 21** dni licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Terminem realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania przez Strony Protokołu odbioru Doposażenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, stwierdzającego odbiór przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy, po dokonanej dostawie, montażu i uruchomieniu oraz dokonania szkolenia, o którym mowa w § 1a ust. 5 umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dostarczone, zamontowane oraz uruchomione Doposażenie, aż do jego protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.
4. Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa prac i jest odpowiedzialny w całym okresie realizacji przedmiotu umowy za stan bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących przepisów.
5. Do dostarczonego Doposażenia Wykonawca dołączy wymagane dokumenty/atesty/certyfikaty. Wszystkie wskazane dokumenty sporządzone będą w języku polskim.
6. Dostawa i montaż Doposażenia odbywać się będzie w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00.

§4

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.I.2.224/06/21 pn. "Doposażenie Oddziałów Rehabilitacji w Małopolskim Szpitalu Chorób Płuc i Rehabilitacji im. Edmunda Wojtyły w Jaroszewcu".
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 wynosi brutto (słownie:).
3. Wskazane w ust. 2 wynagrodzenie jest ostateczne i obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności koszty dostawy, transportu, wniesienia, montażu i uruchomienia Doposażenia, wywozu i utylizacji opakowań i wszelkich innych materiałów po dostarczonego Doposażeniu oraz realizacji obowiązków spoczywających na Wykonawcy z tytułu szkoleń pracowników, rękojmi i dodatkowej gwarancji. (w przypadku udzielenia przez Wykonawcę dodatkowej gwarancji)
4. Wykonawca, wynagrodzenie określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, otrzyma po wykonaniu całości przedmiotu umowy, które potwierdzone zostanie Protokołem odbioru Doposażenia oraz po złożeniu faktury Zamawiającemu.
5. Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Faktura wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać numer i datę niniejszej umowy oraz numer rachunku bankowego wskazany w zdaniu poprzednim. Za termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie dokona przeniesienia wierzycielności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do powstania zobowiązania Zamawiającego względem osoby trzeciej lub doszłoby do zmiany stron umowy. Ewentualna zgoda Zamawiającego na zmianę wierzyciela będzie uzależniona od wyrażenia zgody podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela dokonana z naruszeniem ww. zasad jest nieważna.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- a) do dostarczenia przedmiotu umowy bez wad i usterek, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami, przepisami oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- b) do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisywania Protokołu odbioru Doposażenia, odpowiednich dokumentów/atestów/certyfikatów dotyczących dostarczonego Wyposażenia oraz instrukcji obsługi (w tym konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji - jeśli dotyczy),
- c) rozpakowania, wywozu i utylizacji opakowań oraz wszelkich innych materiałów pozostałych po dostarczonym Doposażeniu,
- d) informowania Zamawiającego o planowanym terminie dostawy, montażu i uruchomienia Doposażenia - w formie elektronicznej na adres: w terminie 3 dni roboczych przed planowaną datą dostawy, montażu i uruchomienia Wyposażenia, o których mowa w niniejszym ustępie,
- e) przeprowadzenia szkoleń, o których mowa w § 1a ust. 5 umowy.

2. Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu umowy po pisemnej informacji Wykonawcy o zakończeniu dostawy, montażu i uruchomienia Doposażenia, w tym o jego gotowości do odbioru Doposażenia przez Zamawiającego. Odbiór Doposażenia nastąpi w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty wskazanej przez Wykonawcę w piśmie jw. jako daty (dnia) gotowości Wykonawcy do przekazania Doposażenia Zamawiającemu. Gotowości Wykonawcy do przekazania Wyposażenia Zamawiającemu, o której mowa w zdaniu poprzednim, powinna nastąpić przed datą określoną w § 3 ust. 1 umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odbiór jakościowy i ilościowy Doposażenia zostanie zakończony podpisaniem Protokołu odbioru Wyposażenia przez obie strony umowy.

3. Zamawiający, w trakcie dokonywania odbioru, o którym mowa w ust. 2, w następujących przypadkach:

- a) stwierdzenia na podstawie dokumentacji dostarczonego Doposażenia, że dostarczone Doposażenie nie jest wskazanym w Formularzu cenowym (załącznik do umowy),
- b) stwierdzenia wad istotnych dostarczonego Wyposażenia, które uniemożliwiają prawidłowe użytkowanie Wyposażenia,
- c) niedostarczenia przez Wykonawcę odpowiednich dokumentów/atestów/certyfikatów dotyczących dostarczonego Wyposażenia oraz instrukcji obsługi Wyposażenia (w tym np.: konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji - jeśli dotyczy)

przeprowadzi czynności odbioru Doposażenia z wynikiem negatywnym, tj. nie sporządzi Protokołu odbioru Doposażenia tylko Protokół odbioru z uwagami, w którym określi przyczyny odmówienia podpisania Protokołu odbioru Doposażenia wraz z wyszczególnieniem Doposażenia, którego przyczyny te dotyczą oraz poda sposób i termin usunięcia przyczyn odmowy podpisania Protokołu odbioru Doposażenia na koszt Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że termin usunięcia przyczyn nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od daty podpisania Protokołu odbioru z uwagami. Wykonawca po usunięciu przyczyn określonych w Protokole odbioru z uwagami dokona ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru w trybie wskazanym w § 5 ust. 2.

4. Sprawdzenie jakości Doposażenia przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych w późniejszym okresie wad przedmiotu umowy.

5. O wykrytych wadach Doposażenia, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia na adres:

§6

Odpowiedzialność

- 1. Wykonawca odpowiada za realizację zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, na zasadzie ryzyka, w szczególności za uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym z dostawą, montażem i uruchomieniem Wyposażenia.
- 2. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Wyposażenia, które nastąpi podczas realizacji przedmiotu umowy, ale przed przekazaniem Zamawiającemu Wyposażenia na podstawie Protokołu odbioru Doposażenia (§ 5 ust. 2), Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko doprowadzić Doposażenie do stanu zgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach wskazanych w § 1 ust. 2 umowy, a jeżeli nie jest to możliwe, dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt nowe, wolne od wad i uszkodzeń Doposażenie, spełniające warunki wskazane w niniejszym ustępie.
- 3. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się - w trakcie realizacji przedmiotu umowy - do podjęcia na własny koszt i ryzyko wszelkich możliwych działań mających na celu zabezpieczenie, utrzymanie we właściwym stanie technicznym i ubezpieczenie Doposażenia, zapewniając jego kompletność i przydatność do użytku zgodnie z przeznaczeniem, do momentu odbioru Doposażenia przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru

Doposażenia (§ 5 ust. 2). Ryzyko utraty lub uszkodzenia Doposażenia przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu odbioru Doposażenia.

§7

Okres rękojmi i gwarancji

1. Okres rękojmi na dostarczone, zamontowane i uruchomione Doposażenie wynosi 24 miesiące, liczone od daty podpisania Protokołu odbioru Doposażenia.

2. W przypadku ujawnienia się wad Doposażenia w okresie określonym w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad, jeżeli wada powstała z przyczyn tkwiących w rzeczy. Wykonawca usunie wadę lub dostarczy rzeczy wolne od wad w najkrótszym technicznie możliwym terminie właściwym dla usunięcia takiej wady i bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego w sposób określony w § 5 ust. 5.

3. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z zapisu ust. 2 niniejszego paragrafu w ustalonym terminie i nie usunięcia wady w drodze naprawy lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad, Zamawiający usunie wadę we własnym zakresie na ryzyko i koszt Wykonawcy.

4. *Ponadto Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na dostarczone, zamontowane i uruchomione Doposażenie, liczonej od dnia następnego, w którym upłynął obowiązkowy 24 miesięczny okres rękojmi. Gwarancja udzielona zostaje Zamawiającemu na zasadach określonych w dokumencie pn.: „Dokument gwarancyjny”, który stanowi załącznik do niniejszej umowy. (ust. 5 będzie obowiązywał w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dodatkowego okresu gwarancji).*

§8

Kary umowne

1. Strony zastrzegają następujące kary umowne:

a) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 3 ust. 1; jednakże nie więcej niż 25% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 2;

b) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w usunięciu przez Wykonawcę przyczyn nieodebrania Wyposażenia, o których mowa w § 5 ust. 3; jednakże nie więcej niż 25% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 2;

c) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w wymianie lub usunięciu wad Wyposażenia, o których mowa w § 7 ust. 2; jednakże nie więcej niż 25% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 2;

d) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 w przypadku, gdy Zamawiający wypowiedzie umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy należnego mu zgodnie z niniejszą umową.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi nie więcej niż 25% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 2.

4. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

6. Jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy lub realizuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z konsekwencjami wymienionymi w ust. 1 lit. d, oraz ust. 2 i 5.

§9

Podwykonawstwo

(zastosowanie zapisów niniejszego paragrafu uzależnione jest od deklaracji Wykonawcy)

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami/przy udziale podwykonawców. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących dostaw stanowiących część przedmiotu niniejszej umowy:
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami niniejszej umowy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez podwykonawców warunków niniejszej umowy oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§10

Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach art. 454 i art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Strony przez istotne zmiany postanowień umowy rozumieją takie zmiany, które wskazane są w art. 454 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie wskazanym w art. 455 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz:
 - a) osób wskazanych w § 1 ust. 5 i 6,
 - b) zastąpienia Doposażenia, które ma być dostarczone Zamawiającemu w ramach realizacji umowy, Doposażeniem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadało Doposażenie będące podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji Doposażenia, które ma być dostarczone przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż cena dostarczonego Doposażenia nie ulegnie zwiększeniu.

§11

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji:
 - a) określonej w art. 456 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - b) ogłoszenia upadłości lub likwidacji działalności Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiącej podstawę rozwiązania umowy.

§12

Rozwiązywanie sporów

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. W razie ewentualnych sporów wynikłych na tle wykonania niniejszej umowy oraz jakichkolwiek rozbieżności lub roszczeń odnoszących się do niej lub z niej wynikających, Strony zobowiązują się do współdziałania celem ich ugodowego rozstrzygnięcia w drodze obopólnego porozumienia.
3. W przypadku niemożności dojścia do porozumienia w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

Załączniki i egzemplarze umowy

1. Załączniki do umowy:
 - Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy,
 - Załącznik nr 2 – Formularz cenowy,
 - Załącznik nr 3 – Dokument gwarancyjny (w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dodatkowej gwarancji).

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do SWZ

DOKUMENT GWARANCYJNY
na dostawę wykonane na podstawie

umowy nr z dniar.
dotyczącej

Gwarancja udzielona przez:

..... z siedzibą w przy
ul., reprezentowaną przez:

.....
zwanym w dalszej części Wykonawcą, (*)

na rzecz

reprezentowanego przez:

..... - **Dyrektor Szpitala**

zwanego w dalszej części Zamawiającym,

o następującej treści:

1. Deklaracja rękojmi i gwarancji

1.1. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają zgodnie z terminem określonym w K.c., tj. 24 miesiące, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, rozumianego jako data podpisania protokołu końcowego odbioru prac.

1.2. Wykonawca – gwarant udziela Zamawiającemu dodatkowo pełnej (tj. na materiały, wyrób gotowy i montaż) gwarancji (tj. przywrócenie rzeczy utraconych wartości) na dostarczone i zamontowane wyposażenie objęte umową nr (*) z dnia (*) r. na okres (*) miesięcy, licząc od dnia następnego, w którym upłynął obowiązkowy 24 miesięczny okres rękojmi.

2. Okres gwarancji

2.1. Okres gwarancji, o którym mowa w pkt. 1.2 ulega każdorazowo wydłużeniu o okres naprawy gwarancyjnej, liczony od dnia zgłoszenia wady podlegającej gwarancji, do dnia jej usunięcia przez Wykonawcę.

2.2. Wydłużenie, o którym mowa w pkt. 2.1 dotyczy elementu objętego naprawą gwarancyjną.

2.3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

3. Realizacja obowiązku gwarancyjnego przez Wykonawcę

3.1. W przypadku ujawnienia się usterek w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia usterek i wad lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad, jeżeli usterka powstała z przyczyn tkwiących w rzeczy. Wykonawca usunie usterki lub dostarczy rzeczy wolne od wad w najkrótszym możliwym terminie właściwym dla usunięcia takiej usterki i bez zbędnej zwłoki.

3.2. W okresie gwarancji Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich usterek i wad, jakie wystąpią w rzeczy, lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych liczonych od dnia ich zgłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 3.3.

3.3. Wykonawca przystąpi do usuwania usterek lub wad w ciągu 48 godzin licząc od momentu, kiedy Wykonawca otrzyma zgłoszenie. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest stawić się w miejscu usuwania usterki lub wady u Zamawiającego.

3.4. Gwarancja niniejsza obejmuje wszystkie elementy wykonanego, dostarczonego i zamontowanego wyposażenia.

3.5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny wyposażenia na warunkach zgodnych z kartą producenta i nie może odmówić wymiany niesprawnego elementu na nowy, w przypadku, gdy jego naprawa nie gwarantuje prawidłowego użytkowania, zgodnego z jego przeznaczeniem.

3.6. W przypadku maksymalnie 3 napraw gwarancyjnych tej samej rzeczy Wykonawca zobowiązuje się do jej wymiany na nową, wolną od wad. Termin gwarancji dla nowej rzeczy liczony jest od nowa, tj. od dnia dostarczenia nowej rzeczy do Zamawiającego.

3.7. Wszelkie koszty związane z wykonaniem napraw gwarancyjnych, w tym koszty zastąpienia uszkodzonych rzeczy, ich transportu do miejsca naprawy gwarancyjnej, jak również dostarczenia rzeczy naprawionej lub wolnej od wady do miejsca, w którym usterka została ujawniona, a także koszty zamontowania takich rzeczy lub rzeczy wolnych od wad, ponosi Wykonawca chyba, że usterki i awarie zostały spowodowane użytkowaniem rzeczy niezgodnie z ich przeznaczeniem.

3.8. Zgłoszenia usterek dokonuje Zamawiający pisemnie na adres do korespondencji wskazany przez Wykonawcę, a w przypadku braku wskazania na adres Wykonawcy ujawniony we właściwym rejestrze, lub elektronicznie na adres poczty elektronicznej Wykonawcy: (*). Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie pod rygorem nieważności Zamawiającego o zmianie adresu do korespondencji oraz adresu poczty elektronicznej. W przypadku kiedy Wykonawca nie wykona obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Strony uznają za skuteczne doręczenia na ostatni adres wskazany przez Stronę.

3.9. Jeżeli Wykonawca nie usunie zgłoszonych usterek lub wad w terminie określonym w niniejszej gwarancji, Zamawiający zleci ich usunięcie innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, który zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14. dni od daty otrzymania dowodu zapłaty przez Zamawiającego.

3.10. W przypadku nie usunięcia usterek lub wad, czy nie dostarczenia rzeczy wolnych od wad w ustalonych terminach Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym bądź w dostarczeniu rzeczy wolnych od wad, w wysokości 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 2 umowy nr (*), licząc za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu usterki lub wady, bądź dostarczenia rzeczy wolnych od wad.

Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za udzielone powyżej warunki gwarancji.

(*) należy uzupełnić

Miejscowość,, dnia2021 r.

.....
podpis Wykonawcy